**Protokoll Konferenz 20. Dezember 2018**

Ort: Aula Gründen

Protokoll: Sascha Thommen

|  |  |
| --- | --- |
| Traktanden | Zuständigkeit/ Fristen |
| 1. Diverses
 |  |
| * ScS: Posten Sicherheits-Beauftragter ist noch vakant
* Rückmeldungen Zeugnisse: „besucht“ kann nicht mehr eingetragen werden 🡪 bitte künftig „-„ oder gar nichts eintragen, dito Sport: anstatt dispensiert ein „-„ eintragen und unter Bemerkungen begründen, Freifächer stehen einfach so im Zeugnis (ohne „-„ oder sonst was)
* Lernberichte im Januar: wenn ein/e Sch einen Bericht benötigt (z.B. für Schnupperlehre), wird dieser erstellt 🡪 mit betroffenen LPs wird noch eine Sitzung im neuen Schuljahr abgehalten
* Spezialwoche im Januar: in den Teamzimmern hängen die Listen zum Ausfüllen (wer ist wann wo?)
* Mindsteps: in 1. Klassen existieren keine Kennwörter, Elternbrief noch nicht verteilen!
* Schullaufbahnberatung: in den künftigen 3. Klassen kann es noch zu „Ungereimtheiten“ kommen, KLP bitte nach Möglichkeit entgegenwirken
* Elisa hat Tiptopf-Exemplare bestellt, die aber noch nicht geliefert worden sind. SL hat ein Auge drauf.
* Urs: Whatsapp funktioniert im Schulnetz nur eingeschränkt.
* Rüdiger: Wir suchen noch einen Snowboard-Leiter für unser Lager in Savognin.
 | alle LPsKLP von ISF-SchülerInnenalle KLPKLP 1. Kl.alle KLP 2. Kl.SL (anfangs 2019)allealle (asap) |
| 1. Informationen aus AKK und KLS
 |  |
| * Markus stellt Aufgaben und Tätigkeit der KLS vor und hebt Verdienste (z.B. in Weiterbildungsangebot) hervor. Vorstand hat im 2018 Wechsel hinter sich und derzeit Vakanz. Gesucht werden daher weiterhin interessierte Personen (3-4 Sitzungen im Jahr, bezahlt). Gesucht wird auch ein Vertreter der Sek 1 im Bildungsrat.
* Vernehmlassung one2one durch David: Der Kanton erhebt Daten zur künftigen Ausrüstung und Support von Sch und LP mit persönlichen IT-Geräten.
 | alle LP |
| 1. Informationen Checks
 |  |
| * Peter informiert zu den bevorstehenden Checks S2 D und E schriftlich (18. und 28. Januar 2018). Unterlagen werden von Sekretariat bereitgestellt. Unterlagen von kranken und fehlenden Sch werden von Aufsichtsperson in Fach des KLP gelegt. KLP sind dafür verantwortlich, dass diese Tests so rasch als möglich (spätestens 1. März 2019) nachgeholt werden. Erst danach werden die Test dem Sekretariat retourniert. Wenn Aufsicht bei D-Test wechselt, bitte absprechen!
* Passwörter sind allen KLP verteilt worden oder können via Check-dein-Wissen abgerufen werden
* Online-Tests: bitte vorgängig einen Probe-Check durchführen lassen (Check-dein-Wissen >> Trial)
* In Mathematik darf nicht der eigene Taschenrechner verwendet werden, sondern die Online-Version (Achtung: der hat andere Symbole 🡪 vorgängig testen!)
* vorgängig im Päda-Team besprechen, wer die Trials durchführt
* bis zu den Fasnachtsferien sollten die Online-Tests abgeschlossen werden. Fehlende Sch müssen umgehend an Peter und Simon gemeldet werden. Sie organisieren danach alles. Nachholtermine sind generell Mittwochnachmittage!
* Online-Test NT können unter Umständen länger dauern, was zu Verspätungen in Folgelektionen führen kann.
* Bitte Klassenlisten in Check-dein-Wissen vor Check-Beginn überprüfen
* iPad-Klassen lösen die Checks auf ihrem persönlichen Gerät, dort ist kein SafeExam-Browser installiert. Aufsichtspersonen von iPad-Klassen melden sich vorgängig rasch bei Urs.
 | Aufsichtspersonen und KLP Check S2FLP / KLPFLP / KLPPädateamsAufsichtspersonen Check S2KLPalle |
| 1. Lehrmittel im Materiallager
 |  |
| * Roya informiert, welche Lehrmittel noch im Materialraum lagern (und in letzter Zeit nicht mehr so bezogen worden sind). Interessierte melden sich direkt bei Roya.
 | alle |
| 1. Informationen Schulleitung
 |  |
| * Gletscherexpedition für Frauen: Infos können bei Simon bezogen werden.
* Beat Eglin dankt im Namen des Schulrates für das Engagement und wünscht ruhige Weihnachtstage.
* Thomas und Simon lassen das Jahr im Rahmen eines kleinen Theaters Revue passieren. ☺
 | KLP |