

LEIEKONTRAKT

Trulsvik Multiservice

Leietager:		Utleier: Trulsvik Multiservice		Orgnr 923401105	
Adresse:		V/Ronny Trulsvik			
		Rotvikveien 163			
		4990 Søndeled			
Postnr.:	Poststed:				
E-Post:		Tlf:		Tlf: 90634990	
		Mail: Trulsvik.Multiservice@gmail.com			
Leie fra		Leie til:		Web: Trulsvik-Multiservice.no	

Utleier har i dag leiet ut nedenstående feilfritt utstyr til undertegnede på følgende vilkår:

1. For leien gjelder angitt leiepris. Prisen gjelder fritt fra utleierens lokaler pr påbegynt døgn.
2. Leietiden regnes fra og med den dag /tid utstyret hentes, eller er bestilt for avhenting av leietageren til og med den dag /tid utstyret tilbakeleveres på utleiestedet.
3. Frakt og transport skjer alltid på leietagerens bekostning og risiko. Eventuell emballasje belastes leietager.
4. Bor, slipepapir, rondeller, sagblad, kappskiver, spiker, drivstoff eller lignende bruksmateriell er ikke inkludert i leieprisen.
5. Ved brann, tyveri og skade på utstyret vil ansvar påligge leietageren.
6. Utstyret betraktes som leietagerens eiendom med hensyn til skader som skulle oppstå og som rammes av arbeidstilsynets regelverk, eller på skader påført egen eller andres legeme eller eiendeler. Leietageren forplikter seg til å sette seg vel inn i hvordan den enkelte maskin fungerer og hvilke faremomenter som kan være forbundet ved bruk. Se Trulsvik-Multiservice.no for brukermanualer.

Leietageren forplikter seg til, før han/hun tar utstyret i bruk å kontrollere at vesentlige deler for deres bruk er feilfrie og funksjonsriktige.

Leietageren forplikter seg videre til under bruk å utvise normal aktsomhet, slik at skader ikke oppstår på utstyret.

Leietageren er ansvarlig for eventuell skade på tredjemann som får anledning til å bruke det leide utstyr.

7. Denne avtale kan av partene ikke overprøves.

LEIETAGER forplikter seg å ta vare på det leide utstyr og til rett tid levere utstyret tilbake til utleier.

LEIETAGER bekrefter ved signering sin plikt til å sette seg inn i priser, vilkår, lese «forberedelser» og «særlige hensyn» spesielt, punktene 1-7 i denne kontrakt, samt lese betjeningsinstruks/brukermanual på leide utstyr. Manualer finner du her: Trulsvik-Multiservice.no

..... den/.....20.....

.....
Leietager

Undertegnede har fått opplysninger om gjeldene sikkerhetsbestemmelser og bruk av det leide utstyr.

Utstyr:	Maskin nr:	Pris/døgn	Antall dager	Helg	Pris for leieperiode:
DRIVSTOFF: Utstyr som krever drivstoff utleveres med full tank, og skal leveres tilbake fulltanket.		MVA:			
RENHOLD: Utleid utstyr SKAL leveres tilbake rengjort, ikke rengjort utstyr blir fakturert med fra kr 50,- pr.stk		SUM:			
FAKTURA: Leietager faktureres via e-post, eventuelt via ordinær post, der fakturagebyr tilkommer.		Kommentar:			

Vilkår

LEIEPRISER - BEREGNING:

Leietiden løper fra og med den dag utstyret tas ut fra depot, til og med den dag det er levert tilbake. Leietiden beregnes for påbegynte virkedager (5 dagers uke) derom ikke annet er avtalt.

Ved leie over lengre perioder (over 1 uke) - be om pris på forhånd. Ved større etablerte leieforhold ønsker vi å avtale priser, rabatter og betalingsbetingelser på forhånd. Priser oppgis uten mva.

LEIETAKERENS ANSVAR:

Leietaker er ansvarlig for utstyret fra dette forlater utleierens depot til det er returnert til samme. Leietakeren forplikter seg videre å bruke utstyret kun til arbeidsoppgaver det er beregnet for, vedlikeholde utstyret forskriftsmessig i henholdt til normal praksis (daglig vedlikehold) og instruks gitt av Trulsvik Multiservice. Leietaker forplikter seg til å levere utstyret rengjort og i samme stand som utlevert. Vask, drivstoff, slitasje utover normal slitasje belastes leietaker. Feil og mangler ved utstyret skal meldes Trulsvik Multiservice innen 24 timer, ellers anses utstyret å være i normal forskriftsmessig stand som ved utlevering. (Full leiepris løper)

OBS: Særlige forhold vedrørende kvistekutter, vedkløyver og ved kappe, må bare brukes av brukere over 18 år og sikkerhets instruksjoner skal alltid følges.

-Bensin drevet høytrykkspyler må ikke tørr kjøres eller være i gang over tid uten at det forbrukes vann. Da vil den gå varm.

UTLEIERENS ANSVAR:

Trulsvik Multiservice er ansvarlig for at maskinene er utstyrt og vedlikeholdt i henhold til gjeldende regelverk. Utleier er ikke i noen tilfeller ansvarlig for evt. tap/andre økonomiske forhold som måtte forårsakes av evt. driftsstans på utstyret.

FORSIKRING/SKADE:

Utstyret er forsikret av utleier og dekker brann, tyveri, maskinskade (kasko), ansvar og førerulykke.

Følgende forhold dekkes **ikke** av forsikring og belastes leietaker:

Skade/brekkasje forvoldt av uaktsomhet/grov uaktsomhet, sammenstøt, velt etc, og skade som skyldes bruk i strid med utleierens forskrifter/retningslinjer. Belter/hjul vil bli besiktiget av utleier og vurdert ut fra leietakers bruk og normal slitasje, - skade som skyldes manglende ettersyn, etterfylling av olje, vann, frostvæske etc.

Egenandelen på kr. (varierer med utstyret),- dekkes av leietaker ved skader over dette beløpet. Er skadebeløpet under egenandelens beløp, dekkes aktuelle beløp av leietaker.

BETALINGSBETINGELSER:

Ved korte leieforhold til ikke registrerte kunder betales leien på forhånd og legitimasjon kreves. Ved leieforhold til etablerte kunder gjelder avtalt kredittid. Faktura sendes på e-post, alternativt pr post hvor fakturagebyr påløper, eller kontant.

KONTRAKT:

Ved alle leieforhold opprettes det en leiekontrakt som inneholder alle leiebetingelser med begge parters ansvar. Kontrakten underskrives av leietager og danner grunnlaget for leieforholdet.

FRAKT:

Frakt er tur/retur Trulsvik Multiservice, og belastes leietaker og avtales i hvert enkelt tilfelle. Dersom leietaker henter selv skal trekkbilten være godkjent for vekt tilsvarende det utstyr som skal trekkes, samt at kunde minimum innehar førerkort kl BE.

FREMLEIE:

Leietakeren kan IKKE framleie eller overlate sine rettigheter etter denne avtale til andre, heller ikke foreta noen rettslige disposisjoner (overdragelse, pantsettelse el.) av utstyret.

SERVICE - VEDLIKEHOLD ETC:

Service og nødvendig vedlikehold av maskinene dekkes av Trulsvik Multiservice innafor normal arbeidstid (dersom ikke annet er avtalt). Daglig service og vedlikehold i leieperioden utføres av leietaker. (Smøring, ettersyn og kontroll av væske og oljenivåer)