



## Deux rien



# FICHE TECHNIQUE

## Version Tissu & Plastique

Mise à jour : Mars 2023

### Contacts :

#### Diffusion :

D'un Acteur, l'Autre - Odile Sage

+33 (0)1 69 49 32 09

acteur@orange.fr

+33 (0)6 81 91 45 08

#### Compagnie :

Jacqueline Maydat

+33 6 74 53 25 93

compagniecommeesi@hotmail.fr

Clément Belhache

+33 6 89 38 18 97

cbelhache@hotmail.fr

#### Régie / Tournée :

Karl – Ludwig Francisco

+33 6 08 17 77 14

f.karludwig@gmail.com

Matthieu Marques Duarte

+33 6 51 31 61 03

matthieu.marques.35@gmail.com

Une copie de ce document est à remettre aux personnels techniques présents dans la salle le jour de la représentation.

**Merci de nous envoyer vos fiches techniques et plan d'accès par retour : [f.karludwig@gmail.com](mailto:f.karludwig@gmail.com)**

### Avant-propos :

Cette FICHE TECHNIQUE fait partie intégrante du contrat de cession ou de co-réalisation. Il doit donc être lu avec attention par l'ORGANISATEUR désigné au contrat et retournée paraphée et signée avec le contrat à la Cie Comme Si.

**Une adaptation sera toujours possible en amont et en accord avec le REGISSEUR de la Cie Comme Si.**

**Pour toute question d'ordre technique, prendre contact avec le REGISSEUR à l'avance.**

## Caractéristiques du spectacle :

Durée du spectacle : 1h05

Jauge tout public : 400

Jauge pour scolaire : 120

**(Attention: Pour les représentations scolaires, merci de prendre contact avec les comédiens du spectacle pour organiser un travail de préparation autour de la représentation)**

Spectacle accessible à un public non francophone et à un public malentendant.

L'équipe se compose de 3 personnes. (+1 facultative pour la diffusion lors **de festivals et tournées**)

**Caroline Maydat** : Interprète

**Clément Belhache** : Interprète

**Karl-Ludwig Francisco** : Régisseur Général & Lumière

**Selon les contraintes logistiques, l'équipe artistique peut avoir à se déplacer avec un bébé.**

## Planning & Personnel :

### PLANNING PREVISIONNEL (à adapter selon les lieux) :

J-1

14h – 18h00 : Déchargement - installation plateau

Jour J

9h – 13h : Réglages lumières – fin installation plateau

13h – 14h30 : Déjeuner pour 3 personnes

14h30 – 17h : Raccords avec les artistes

18h00 – 19h30 : Echauffement au plateau

19h30 – 20h : Ouverture des portes

**20h - 21h : REPRESENTATION**

21h – 23h00 : Démontage & rechargement

23h : Dîner équipe

Ces horaires sont à confirmer pour chaque représentation avec le REGISSEUR GENERAL.

### PERSONNEL :

Devront être présents dès l'arrivée de l'équipe et jusqu'à l'issue du rechargement :

En J-1 :

- 1 régisseur Plateau

En Jour J :

- 1 régisseur Lumière
- 1 régisseur Son (sur un service dans la journée, puis sur la représentation)

## La Technique :

### L'Implantation scénique / Le Plateau :

Espace/Lieu :	Dispositif frontal
Nature du sol :	Parquet ou tapis de danse
Ouverture minimum :	7m
Profondeur minimum :	7m
Hauteur de scène :	0m à 1m
Hauteur sous grill minimum :	<b>5 m</b>
Pendrillonnage des rues :	A l'italienne. Dans tous les cas: se référer à l'adaptation envoyée.
Fond de scène :	Fond de scène noir.

Véhicule de transport du matériel Cie : 1 Passat break + une remorque

Merci de vous rapprocher du REGISSEUR GENERAL pour validation définitive du plan de pendrillonnage.

#### LA COMPAGNIE FOURNIRA :

- 2 tissus ignifugé (4m X 4m)
- 3 perches de 4m
- 1 Coton gratté pour système de lâcher
- Système de poulies et de drisses pour manipulations des tissus et système de lâcher
- 2 bancs (78x34x42cm)
- 2 Chèvres à lester
- Des morceaux de plastiques
- 2 plaques chauffantes(1500W chacune) & sels à fumée
- 8 ventilateurs (6 de 700W et 2 de 145W)

#### L'ORGANISATEUR FOURNIRA :

- Du matériel de nettoyage pour le plateau (pour l'issue de la représentation)
- 2 pommes par représentation
- Des poids pour lester les chèvres (100 kg )
- Une moquette/tissus lourd absorbant le son de la dimension min 80x40x50cm
- Attention, une des perches doit pouvoir se brider (la P6 sur le plan en annexe)
- Des balais de grandes tailles pour rassembler les plastiques.
- Deux clés à pipe ou plate de taille 17.
- Du scotch de tapie de danse et du Barnier noir

## Le Son :

#### LA COMPAGNIE FOURNIRA :

- 1 Ordinateur

#### L'ORGANISATEUR FOURNIRA :

- Un système de diffusion avec une puissance adaptée au lieu.
- Un système de retour sur scène en side (un en fond de scène )
- 1 console son
- Câble mini jack pour raccorder un ordinateur

## La Lumière :

L'ORGANISATEUR aura en charge le pré-montage du matériel lumière (monté, câblé et gélatiné), tel que défini dans le plan de feu joint en annexe à la présente fiche technique, et ce, avant l'arrivée de la Compagnie.

L'implantation des projecteurs se fera en accord avec le régisseur général du spectacle auquel il faudra faire valider le plan d'implantation préalablement au pré-montage.

A cet effet, merci d'envoyer le plan des perches par mail au REGISSEUR et de le contacter pour valider l'implantation :

Karl-Ludwig FRANCISCO / +33 6 08 17 77 14 / f.karludwig@gmail.com  
Matthieu MARQUES / +33 6 51 31 61 03 / matthieu.marques.35@gmail.com

L'ORGANISATEUR FOURNIRA :

Matériel à fournir :	Qté :
PC 1 kW	21
PAR 64 avec CP 62	17
PAR 16	1
Platines de Sol	6
Pieds de projecteur (h=1,80m)	10
Lignes Graduées au sol	18
Voies de Gradateur minimum 2kW	35

**VOIR PLAN DE FEUX EN ANNEXE**

## Emplacement des régies Son & Lumière :

Les régies seront implantées au centre de la salle et seront impérativement côte à côte pour être manipulé par une seule personne.

**La lumière salle doit pouvoir se commander de la régie avec une graduation possible.**

Dans le cas contraire, il sera nécessaire d'installer des projecteurs spécifiques sur des lignes graduables.

## La Restauration :

Merci de prévoir pour 3 personnes (et pas plus ☺) :

En permanence en loge : eau, eau chaude, café, fruits, biscuits.

Un déjeuner pour 3 personnes avec l'équipe hôte dans l'idéal.

Deux dîners chauds (1 la veille et un après le spectacle).

Contraintes alimentaires : **1 personne sans riz.**

## Loge & Costumes :

Une loge sera mise à disposition de la Compagnie dès l'arrivée de l'équipe. Elle doit fermer à clef. Elle comprendra :

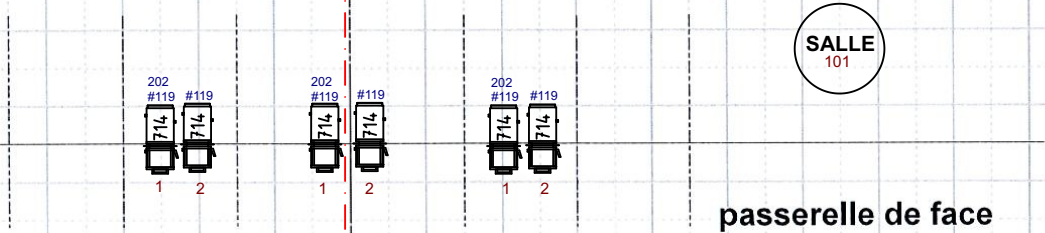
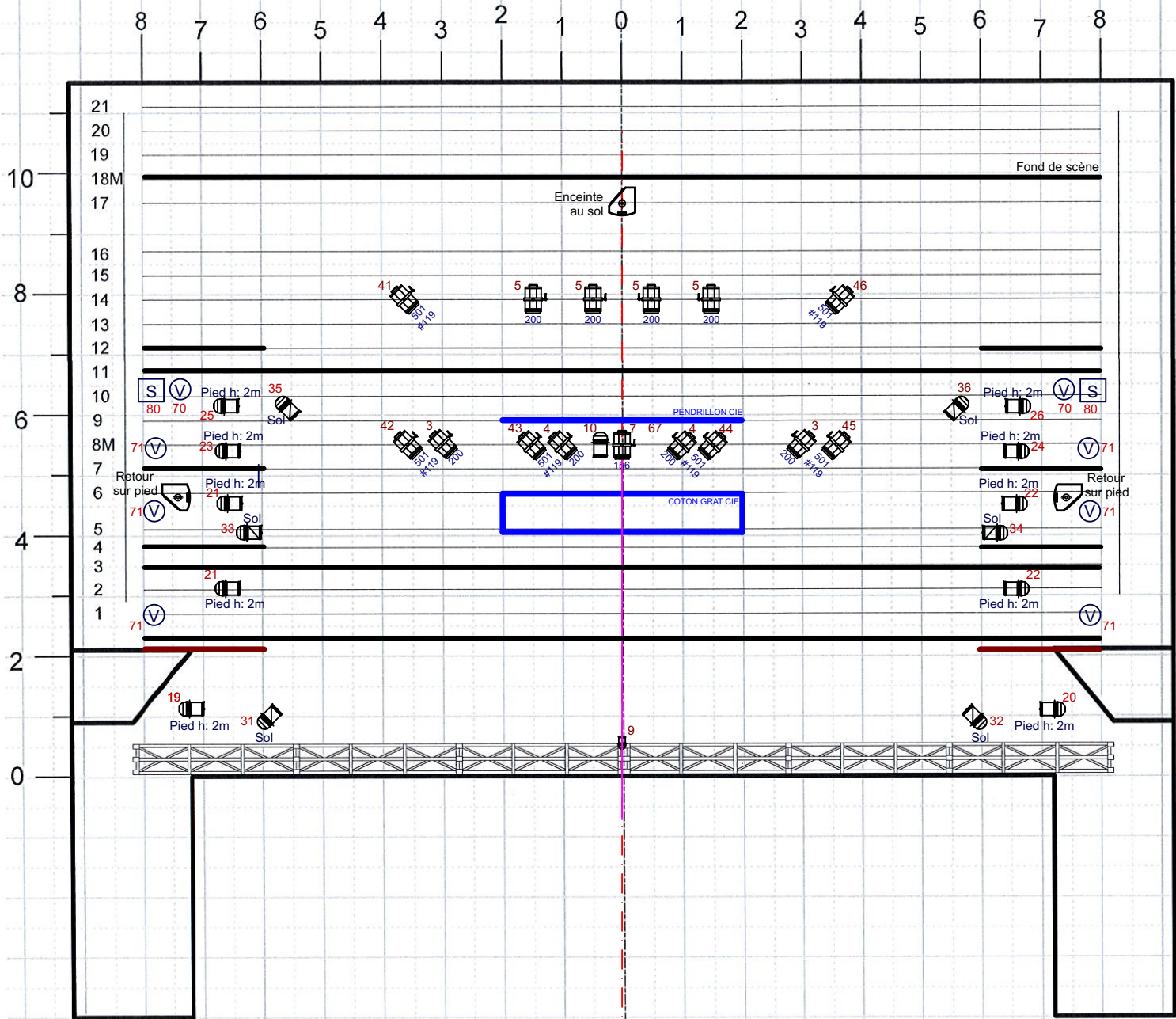
- 1 miroir table et 3 chaises
- 1 portant équipé de cintres
- 1 planche à repasser avec 1 fer
- Lavabo, WC et douche
- 2 serviettes
- eau, eau chaude, café, fruits, biscuits

Merci de prévoir un service de nettoyage à sec des costumes à partir de 3 représentations prévues par l'ORGANISATEUR.









Cela concerne :

- 2 vestes, 2 t-shirts, 2 pantalons

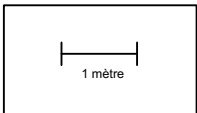
Merci beaucoup, Deux rien.



THEATRE COMPLEXE CULTUREL ATHENA LA FERTE BERNARD 72400				
PLAN STRUCTURE				
<a href="mailto:g.laissus@lafertebernard.fr">g.laissus@lafertebernard.fr</a>	FORMAT A4	N° CODE 119	N° DESSIN 714	RÉV 06/01/2011
	ÉCHELLE 1:150	DESSUS	FEUILLE	1/1

	15	PC 1KW
	6	Découpe 714
	6	PAR CP 62
	11	PAR CP 61
	1	PAR F1
	9	Ventilateur CIE
	2	Plaque avec sel à fumer CIE
	3	Enceinte 12" ou 15"

- Nous venons avec notre machinerie :  
pendrillons (bleu sur le plan), poulies, chèvres, plaques chauffantes, ...  
Nous avons juste besoin de pins
- Nous utiliserons votre rideau d'avant scène pour ouvrir à 12m
- Les 2 retours peuvent être sur le même voie
- L'enceinte du lointain au sol doit être sur une séparé

	Centre culturel de la Ferté Bernard	Deux-Rien	
	Plan de feu		
	DATE: 05/02/2023	UNITÉ: mm	ECHELLE: 1/100
	Matthieu MARQUES DUARTE matthieu.marques.35@gmail.com 06 51 31 61 03		