

Artículos de Entendimiento de PBD

Padres y Miembros: Esto es lo que debe cumplir si quiere unirse a nuestro equipo. Por favor léalo. Si tiene algún comentario o pregunta, no dude en llamar ...

Leslie Ayala (Entrena al equipo de las Tinys y Minis) 310-729-4326

Correo Electrónico: les181623@aol.com

Betsy McLaurin (Entrena al equipo de las Mascotas y Secundaria) 310-462-5181

Correo Electrónico: betsy_b@sbcglobal.net

Nancy Valle (Entrena al equipo de la Primaria y Preparatoria) 310-462-4120

Correo Electrónico: nancyvalle11@gmail.com

Por favor, regrese estas formas cuando los padres y el miembro lean y firmen el acuerdo. Asegúrese de que pongan su inicial en cada regla.

POWERED BY DANCE
INDEPENDENT DANCE/DRILL TEAM



LESLIE AYALA
COACH FOR TINYS & MINIS
310-729-4326 / les181623@aol.com

NANCY VALLE
COACH FOR ELEMENTARY & SENIORS
310-462-4120 / nancyvalle11@gmail.com

BETSY McLAURIN
COACH FOR MASCOTS & JUNIORS
310-462-4151 / betsy_b@sbcglobal.net

"Discipline is not something we do for you,
it is something we do for you."

PADRES: TENDREMOS REUNIONES OBLIGATORIAS CUANDO NECESITEMOS. ESTO SERÁN REUNIONES INFORMATIVAS DONDE TENDRÁN UNA POSIBILIDAD DE HACER PREGUNTAS.

AYUDANTES:

Para Tinys y Mascotas

Sra. Karla Romero 310-590-6645

Para Minis y Secundaria

Sra. Yennie Argueta 310-895-6327

Para Primaria y Prepa

Sra. Irma Rodriguez 310-367-2986



Tiny Team: Ages 2.5 to PK
Mini Team: K to 1st Grade
Mascot Team: 2nd to 3rd Grade
Elementary Team: 4th to 6th Grade
Junior Team: 7th to 9th Grade
Senior Team: 10th to 12th Grade

**Everyone makes a team!
Come be part of a FUN
and AWESOME TEAM!**

TYPES OF DANCE TAUGHT:
Jazz, Military, Hip Hop, Pom, Lyrical,
Character, Novelty & Production.

EL EQUIPO DE PBD ES UN COMPROMISO DE UN AÑO

Powered By Dance Team (PBD) – Artículos de Entendimiento

A. Entramos en CONTRATO en este día _____, por y entre el Equipo de Powered By Dance y _____, el individuo, en lo sucesivo denominado “Miembro” y los padres del miembro(s) _____.

Debido a que se le pide que el miembro y padres den una gran cantidad de tiempo y esfuerzo en ser miembro del Equipo de PBD, y porque ya tiene grandes compromisos en la escuela y en su vida personal, es importante que entienda lo que se requiere de los miembros con el equipo de PBD. El siguiente contrato es para ayudarle a entender sus responsabilidades como miembro del Equipo y las responsabilidades del Equipo como padres.

Firma del Padre _____

Firma Del Miembro _____



Ser un bailarín de cualquier equipo requiere que realice un esfuerzo mental y físico. Tienes que estar mentalmente alerta y físicamente sensible cuando la mayoría de la gente está tomando un descanso. Su recompensa no es ni más ni menos que la alegría de bailar y el cumplimiento que viene de expresarse en términos de movimiento. Ser un miembro del equipo toma mucha energía. Saber cuáles son sus responsabilidades deben ayudarle a organizar su tiempo con eficacia.

B. RESPONSABILIDAD FINANCIERA

Inicial _____

CARGOS MENSUALES

Los honorarios se pagan en dos cuotas. (Una pequeña nota: Compañías De Baile o estudios de Baile cobran hasta \$150 cada mes y algunos (\$2500 al año) {NO REEMBOLSABLE} Un cheque que se devuelva se cobrará \$35 de comisión bancaria y usted no podrá pagar con cheques solo en efectivo.

Por favor de darle el pago a:

SRA. KARLA PARA TINYS Y MINIS

SRA. YENNIE PARA MASCOTAS Y SECUNDARIA

SRA. IRMA PARA PRIMARIA Y PREPARATORIA



- El primer pago **DEBE SER PAGADO ANTES DEL 1 DE AGOSTO.** Por favor, asegúrese de pagar en la fecha de vencimiento o se le cobrará una multa de \$ 20.00 más \$ 1 a partir de entonces.
- El segundo pago **DEBE SER PAGADO ANTES DEL 11 DE ENERO.** Por favor, asegúrese de pagar en la fecha de vencimiento o se le cobrará una multa de \$ 20.00 más \$ 1 a partir de entonces.

C. UNIFORMES

Inicial _____

Si no se pagan los uniformes, no recibirá los artículos hasta que se hayan pagado por completo.

Gastos:

- ✓ Chaquetad del equipo, playera, moño, bolso, pantalón negro, con tenis converse negers.
- ✓ Uniformes para Competir: Costo entre \$45 – \$80 cada uno depende del uniforme.
- ✓ Entregue el dinero el 14 de septiembre... Esto no es reembolsado!

Padres: Estamos pidiendo por favor comprar una camiseta de PBD para llevar a todos nuestros eventos (competiciones, desfiles, etc.) para apoyar a su hija o hijo.

D. COMPETICIONES

Inicial _____

Pago para Competencias: Debido al hecho de que somos un equipo independiente, el equipo debe pagar por las entradas a las competencias.

- ✓ \$120 se entregará en octubre (sin incluir los parques temáticos)
- ✓ \$80 para Knotts Berry Farm y \$80 para Las Vegas Nationals

Cada bailarín puede recaudar fondos para los gastos, esto depende de cada miembro. Cada miembro tendrá su propia cuenta con el dinero que recaudó.

E. EL ÁNIMO EN EL DÍA DE LA COMPETENCIA

Inicial _____

Para muchos equipos, el día de la competencia puede ser el día más emocionante del año. Este es el día en que todo el trabajo duro de memorizar la coreografía, los movimientos y la técnica de ejecución se unan. Hasta que la ceremonia de entrega de premios termine, la mayoría de las entrenadoras están en constante estado de estrés. Para el miembro, sin embargo, es vital que la moral sea muy alta y que se sientan seguros de si mismo, emocionados y listos para competir.

El equipo entrará juntos y se sentará juntos en equipo. Un padre debe venir al lado de los miembros para que su hijo sea liberado para ir a comer o vestirse en su traje siguiente (si es necesario). **NO SE PERMITE CAMBIARSE EN EL GIMNASIO Y TAMPOCO SE PERMITE CORRER.** **Estamos pidiendo todos los miembros que se queden para recibir premios al final de la competencia programada. Todos deben participar activamente en la ceremonia.**

F. "CASTING" - RUTINAS DE COMPETICIÓN

Inicial _____

El Casting es responsabilidad de las Directoras de Baile quienes deben considerar las necesidades específicas de todo el equipo. Los miembros están obligados a aceptar las rutinas de competencia para las que se les pide que formen parte y se les anima a pensar en términos de baile como parte de una producción completa en lugar de bailar una pieza aislada de la producción. Cualquier problema con el casting debe ser discutido con las Directoras de Baile. Las directoras se reservan el derecho de remover a los miembros del equipo que faltan muchas prácticas. Si un miembro del equipo está lesionado o enfermo, pero no contagioso, el miembro debe venir a practica, sentarse y tomar notas mentales. **Si un miembro del equipo sabe de antemano que va a faltar a una práctica programada, el miembro debe dejar un mensaje de texto, correo de voz o correo electrónico con su Directora de Baile de PBD en cuanto y por qué no asistirá la práctica.**

Una nota: Si al miembro se le pide que esté en mas rutinas para competir mas uniformes deberán comprar. En este caso, siempre le preguntamos a los padres si está bien que el miembro esté en más de 2 rutinas cuando las directoras están formando los equipos para competir. Las Directoras le dirán a los padres qué equipo su hija / hijo será para la competencia.

Sólo en Recordatorio: Usted está pagando por su hijo/hija de estar al menos en 2 rutinas de competencia. Para principiantes o primerizos estarán en producción y otra rutina elegida por los directoras.

NOTA: Para que el equipo compita el costo es...
\$150/\$200 por rutina. Cada equipo hace al menos 2 rutinas, pero la mayoría hace de 3 a 5 rutinas

6 equipos X 2 rutinas = 12
12 x 6 comp. HS = 72 = \$10,800
12 x 3 Tema = 24 = \$7,200

TOTAL = \$18,000 / 115 = \$157

G. PRÁCTICA – Durante la temporada las practicas seran:

Inicial _____



Lunes y Miércoles:

Tinys (Age 3 – 4) 4:30 – 5:00pm
Minis (K – 1st) 5:15 – 6:30pm
Mascots (2nd – 3rd) 4:30 – 6:00pm

Lunes y Miércoles:

Primaria (4th to 6th) 4:30 – 6:00pm
Secundaria (7th to 9th) 5:30 – 7:30 or 8:30pm
Prepa (10th to 12th) 5:30 – 7:30 or 8:30pm

La asistencia en la PRÁCTICA es OBLIGATORIA (especialmente cuando estamos en la Temporada de Competencias). Sin excepciones. Los miembros están obligados a asistir a todas las competencias y eventos requeridos, si no las Directoras deben ser informadas por adelantado (al menos 3 semanas), a menos que surja una emergencia. Si tiene una emergencia, notifique a una de las directoras o ayudantes del equipo ANTES de la práctica, no después. Las directoras harán el esfuerzo para ser comprensivas y volver a enseñar el material, pero la responsabilidad última de la asistencia está con cada miembro. Es su responsabilidad saber cuándo están practicando. Por favor visiten nuestra pagina web para ver el horario y días de practica.

Si alguna otra actividad o actuación es elegida por las directoras, las directoras decidirán si el evento es obligatorio u opcional. Les daremos aviso razonable de todos los acontecimientos obligatorios, y lo más pronto posible para otros. **POR FAVOR LLAME A LAS DIRECTORAS SI USTED VA A ESTAR AUSENTE.**



Los miembros tienen que tener el deseo de bailar en el equipo de PBD. Si tiene muchas ausencias injustificadas, las directoras tienen la opción de remover al miembro de la rutina. Si esto sucede repetidamente, las directoras y / o la mamá del equipo tendrán una reunión de padres y miembros para hablar sobre tales ausencias, y posiblemente se le puede colocar en un período de prueba.

PBD es un EQUIPO. Así como los equipos deportivos requieren que todos los jugadores asistan a las prácticas, los equipos de baile requieren que sus miembros asistan a todas las prácticas. Las ausencias retrasaran no sólo al miembro individual, si no también al equipo.

La danza requiere entrenamiento continuo constante, y los miembros que falten a varias prácticas debido a una enfermedad o lesión, o cualquier otra razón no podrán estar al mismo nivel que aquellos que han asistido a las prácticas regularmente. **Todos los miembros del equipo deben estar presentes en todas las prácticas la semana anterior de cada competencia.** Por favor considere que ser parte de PBD debe ser su prioridad (además de la escuela) - Se espera asistencia regular en todas las prácticas de baile! **(TENEMOS UN PREMIO DE ASISTENCIA PERFECTA EN NUESTRO BANQUETE ANUAL PARA AQUELLOS QUE NO FALTEN A PRÁCTICA!)**

Acepto asistir a todas las prácticas del equipo, competiciones y eventos requeridas. Entiendo que las ausencias (como se describió anteriormente) pueden resultar en que no pueda participar en un evento o incluso ser retirado del equipo. No podemos anticipar conflictos de programación con otras actividades.

Firma del Padre _____

Firma Del Miembro _____

H. LO QUE SE PONGAN PARA LA PRACTICA

Inicial _____

TODOS LOS MIEMBROS (TINYS A PREPARATORIA) DEBE LLEVAR ROPA NEGRA A TODAS LAS PRÁCTICAS, HABRÁN CAMISAS NEGRAS DE PBD EN VENTA PARA EL USO DE LA PRÁCTICA. EL PELO DEBE ESTAR EN UNA COLA DE CABALLO. SIN EXCEPCIONES. SI EL MIEMBRO VIENE A PRACTICA EN ROPA NO APPROPRIADA NO SE LES PERMITIRÁ PRACTICAR.

I. DERECHOS DE CADA MIEMBRO – Cada miembro es responsable de...

Inicial _____



- Dar un ejemplo siguiendo las reglas y reglamentos del EQUIPO.
- Estar en la práctica temprano y comenzar a estirarse a tiempo.
- Ser cortés, amistoso, y tratar de tener una sonrisa para todos.
- Ser responsable de dar la bienvenida a los equipos visitantes y dar un buen ejemplo de amistad.
- Diciendo alegrías y cantos en eventos. Todos los cantos serán de una manera positiva y deportiva.

J. CONCIERTOS

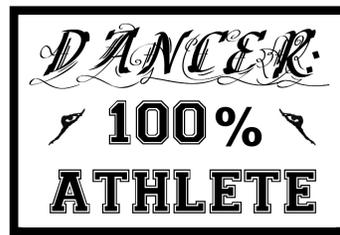
Inicial _____

- ✓ Cada miembro tendrá que vender 2 boletos por show
- ✓ JUNIO: Las entrenadores coordinan este concierto
- ✓ Les pedimos a los padres que se ofrezcan como voluntarios para trabajar un turno y donar para el puesto de comida. Tendremos una reunión un mes antes del concierto para que pueda inscribirse en los puestos de voluntario. (¡Estos conciertos no son posibles sin la ayuda de los padres! ¡Gracias de antemano!)

K. CÓDIGO DE CONDUCTA PARA LOS PADRES:

Inicial _____

1. Deje que las entrenadoras entrenen a todos los miembros del equipo.
2. Sea el mejor admirador de su hijo y apóyelo incondicionalmente.
3. Reconozca el esfuerzo de su hijo, así como su apoyo a los miembros del equipo, y a la adhesión a las responsabilidades de los miembros, etc.
4. Apoye a todos los miembros del equipo. Eso fomenta el trabajo en equipo. ¡Estamos pidiendo a todos los padres de PBD que usen su camiseta de PBD, sentarse y animen juntos al equipo!
5. Tenga buen espíritu deportivo en todo momento, especialmente en todas las competencias.
6. Fomente la comunicación directa. Si su hija(o) está teniendo dificultades en la práctica o en competencias si no puede asistir a una práctica, aliéntela a hablar directamente con las entrenadoras.
7. Comprender y mostrar comportamientos apropiados (por ejemplo, observar, hacer comentarios positivos, no reprender a otros padres o miembros de baile, jueces o entrenadoras). Recuerde, la autoestima de su niña(o) y el funcionamiento de la competición están en juego.
8. Monitoree el nivel de estrés de su hija en el hogar. Haga preguntas para determinar si su hija tiene problemas para equilibrar varias actividades en su vida. Ayude a su hija a manejar el estrés de manera efectiva.
9. Vigilar los hábitos de comer y dormir. Asegúrese de que su hija(o) esta comiendo los alimentos apropiados y descansando adecuadamente.
10. Ayude a su hija(o) a mantener sus prioridades en orden, manteniendo un equilibrio entre el trabajo escolar, las responsabilidades familiares, las tareas domésticas, el tiempo libre y el equipo.
11. Mantener PBD en su perspectiva adecuada: PBD debe ser divertido para usted y su hijo. Los niños altamente calificados y sus padres deben tener especial cuidado de mantener una visión equilibrada.
12. Prueba de realidad: Si el equipo de su hijo pierde pero ha realizado lo mejor posible, ayude a su hija(o) a ver ESO como un "triumfo".
13. Si tiene un problema en cualquier evento ... por ejemplo, en la práctica, competiciones o cualquier reunión, hable con los entrenadores. Ellas hablarán con las personas para solucionar el problema.
14. Los mensajes del grupo de padres son para información general. Si tiene alguna inquietud, primero comuníquese individualmente con el entrenador o la madre del equipo.
15. Si el rendimiento de su hijo produce emociones fuertes en usted, mantenga una actitud tranquila. Mantenga sus metas y necesidades separadas de la experiencia de su hijo.
16. Por favor de avisar a miembros de su familia o amigos que asistan a las competencias de su hija(o) lo que constituye un comportamiento apropiado y de apoyo.
17. Si usted tiene un comentario, pregunta o preocupación con respecto a Powered By Dance, por favor vaya a con las directoras directamente. El chisme o la negatividad no son bienvenidos en absoluto en este equipo.
18. Pero sobre todo ¡QUE TE DIVIERTAS!



M. Conducto del miembro de PBD:

Inicial _____

Como miembro del Equipo, debe mostrar una actitud de PBD hacia la práctica, las competencias, y para todos los demás miembros o equipos. La energía del grupo debe mantener - una atmósfera positiva que promueve el crecimiento. Equipo de PBD es una familia. Se espera plenamente que cada persona dentro del Equipo contribuya al grupo como un todo.

Las decisiones finales de "casting" serán tomadas con en el mejor interés para el equipo por las Directoras.

Práctica: Llegar a tiempo para calentar lo suficiente, tener el atuendo adecuado solicitado por las directoras de baile, y trabajar en silencio y de manera eficiente. Concentrarse en la coreografía, y no hablar con otros miembros durante la práctica a menos que sea específicamente sobre las rutinas. Dedique sus energías a la práctica. Esté abierto a sugerencias, críticas y cambios. No practicar otro trabajo durante la práctica de baile - esto es grosero y claramente muestra falta de respeto a las directoras.

Preparación: Mantenga una apariencia física que refleje su compromiso con la danza como arte de función. Pelo firmemente sujeto lejos de la cara, traje de baile que refleje respeto al arte, y su mente concentrada en el trabajo. Acércate a tu ensayo como lo harías con un trabajo. Usted es una herramienta en las manos del coreógrafo, así que esté abierto y listo para ser moldeado. Mantenga un cuerpo bien acondicionado y limpio. No chicle!

Otros bailarines: Evite el conflicto personal con otros bailarines, evite los grupos de camaradas, "chismes" y haga todo lo posible para conocer a todos los miembros del equipo. Preocúpese por su papel y deje que las Directoras de Baile se preocupen por otros bailarines. Preocúpate de tus propias habilidades, y no critiques a los demás, ¡ayúdales! Por encima de todo, mantener el objetivo principal trabajando para el equipo de baile mejor posible. Esto sucederá si cada bailarín trabaja a su potencial. Se espera que los miembros "antiguos" o "de regreso" sirvan como mentores a miembros "nuevos". Queremos que todos los miembros de PBD encuentren satisfacción y alegría en su trabajo con el Equipo, sin embargo este es un gran compromiso. En otras palabras, queremos que todos los miembros demuestren respeto hacia las directoras, hacia los otros miembros, y hacia todos los padres que ayudan con las necesidades del equipo.

Posiciones de Liderazgo: Todos los puestos de liderazgo, es decir, Capitanes y Co-Capitanes serán seleccionados a la

N. MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Inicial _____

No hay absolutamente **NINGÚN TIPO DE ACOSO SOCIAL**. PBD no tolerará ningún chisme de nuestros miembros, otros equipos o cualquier persona! Si esto ocurre, tendremos una reunión con los padres y el miembro y se espera que él o ella eliminen la publicación.

Dependiendo de la severidad, el miembro puede ser suspendido de las competencias o retirado del equipo. ¡PBD no aprueba ningún tipo de intimidación!

PBD Dance Team

Si alguna de las reglas anteriores no son seguidas, el miembro será colocado en “Probación”.

1. **EQUIPO** — En cada edición... Pregúntese: “¿Qué es lo mejor para el equipo?”
2. **REPUTACIÓN** — Nada en la vida es más valioso, más fácil de perder, o más difícil de recuperar tu reputación ¡Atesore, y recuerde que su reputación no sólo refleja a usted, sino también al equipo!
3. **CONSTRUCTIVO** — Siempre, siempre sea constructivo y considerado de los sentimientos de los demás en todo lo que diga y haga. Recuerde, están luchando con problemas al igual que usted.
4. **DIVERSIÓN** — Encuentre la diversión en el trabajo. Ser genial en algo es mucho más divertido que ser mediocre.
5. **POSITIVOS** — Centrarse en los aspectos positivos de cada situación. Siempre habrá negativos, pero si te enfocas en los aspectos positivos, serás más feliz (y también lo hará la gente a tu alrededor.)
6. **SONRÍE** — (sin fingir) Haz de la sonrisa un hábito. Es contagiosa. Te darás cuenta que la gente quiere estar alrededor de gente feliz.

¡Las Directoras toman todas las decisiones!

Cada vez que se produzca una infracción de las reglas establecidas en esta Constitución, la disciplina será administrada por las Directoras.



Leslie Ayala

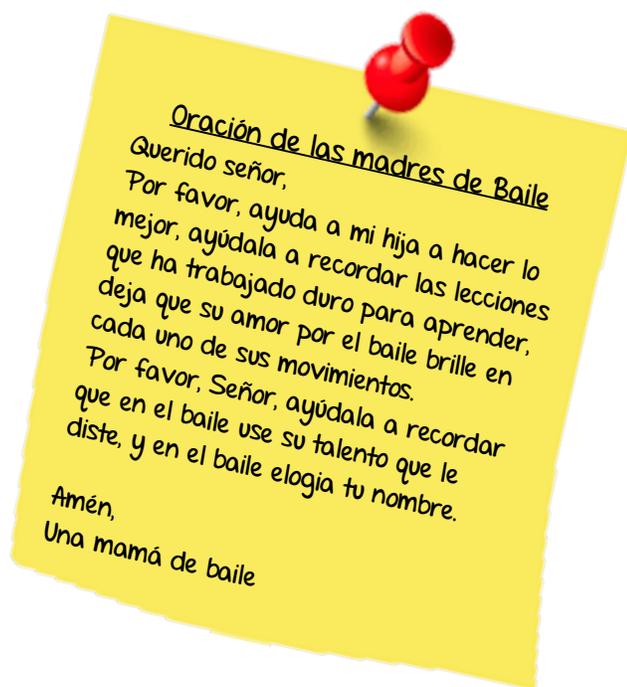
Leslie Ayala
Tinys & Mini Coach

Betsy McLaurin

Betsy McLaurin
Mascot & Junior's Coach

Nancy Valle

Nancy Valle
Elementary & Senior's Coach





Articles of Understanding

(Articulos de Entendimiento de PBD)

- A. **Contract (Contrato):** _____ (Parent Initial) _____ (Dancer Initial)
- B. **Financial Responsibility (Responsabilidad Financiera):** _____ (Parent Initial) _____ (Dancer Initial)
- C. **Uniforms (Uniformes):** _____ (Parent Initial) _____ (Dancer Initial)
- D. **Competitions (Competiciones):** _____ (Parent Initial) _____ (Dancer Initial)
- E. **Morale on Competition Day (El Ánimo en el día de competencia):** _____ (Parent Initial) _____ (Dancer Initial)
- F. **Casting (Rutinas):** _____ (Parent Initial) _____ (Dancer Initial)
- G. **Practice (Práctica):** _____ (Parent Initial) _____ (Dancer Initial)
- H. **Practice Wear (Ropa para ensayar):** _____ (Parent Initial) _____ (Dancer Initial)

I agree to attend all required team practices, competitions and performances. I understand that absences (as described above) may result in me not being able to participate in an event or even removal from the team. I do not anticipate scheduling conflicts with other activities.

- I. **Duties of Each Member (Derechos del bailarín):** _____ (Parent Initial) _____ (Dancer Initial)
- J. **Events (Eventos):** _____ (Parent Initial) _____ (Dancer Initial)
- K. **Attendance & Time Commitment (Asistencia):** _____ (Parent Initial) _____ (Dancer Initial)
- L. **Code of Conduct for Parents (Código de comportamiento de padres):** _____ (Parent Initial) _____ (Dancer Initial)
- M. **Dance Team Member Conduct (Comportamiento del miembro):** _____ (Parent Initial) _____ (Dancer Initial)
- N. **Social Media (Medios de comunicación social):** _____ (Parent Initial) _____ (Dancer Initial)
- O. **PAYMENT AGREEMENT FORM (Formulario de Acuerdo de Pago):** _____ (Parent Initial) _____ (Dancer Initial)

Acknowledgement Statement

Both dancer and parent have read and understood all that is expected as a member of The PBD Dance Team. We understand that these rules are created to ensure the absolute best training and most positive and rewarding experience for all. Both dancer and parent understand that failure to meet the conditions set forth in our PBD Contract and Constitution could result in the dancer's dismissal from The PBD Dance Team.

Declaración de Reconocimiento

Tanto el miembro como el padre han leído y comprendido todo lo que se espera como miembro del Equipo de PBD. Entendemos que estas reglas se crean para asegurar la mejor y absoluta experiencia más positiva y gratificante para todos. Tanto el bailarín como el padre entienden que el no cumplir con las condiciones establecidas en nuestro Contrato y Constitución de PBD podría resultar en la expulsión del miembro del Equipo de PBD.

STUDENT: _____ **TEAM:** _____

PARENT: _____ **DATE:** _____

PHONE NUMBER: _____