



JURISADOM

# L'EGALITE HOMME FEMME DANS L'ENTREPRISE



## OBJECTIFS

**Public Visé :**

**RRH, ARH**

**Prérequis : Aucun**

**A la fin de la formation, l'apprenant sera capable de :**

Maitriser le cadre légal et RH

Avoir les outils pour définir et mettre en place une vraie politique d'égalité F/H

## PROGRAMME

### **Etat des lieux des inégalités Femmes/Hommes**

Analyse chiffrée des inégalités Femmes/hommes dans le monde professionnel.

Comment sont construites les inégalités Femmes/hommes dans la société ?

Comprendre et distinguer les concepts clés : parité, égalité, mixité, sexisme, discrimination directe/indirecte et positive

Le stéréotype de genre, le préjugé et la discrimination

### **Le cadre juridique**

Identifier le harcèlement et la discrimination ?

Les obligations légales de l'employeur : en matière d'embauche, de rémunération et de carrière : l'index d'égalité

Les obligations envers les représentants du personnel

La nouvelle obligation de répression des comportements sexistes

### **Les enjeux de l'égalité entre les femmes et les hommes**

L'obligation de négocier dans l'entreprise

Le risque contentieux civil ou pénal

Le risque financier

La parité et l'accès aux postes à responsabilités

L'égalité salariale et la lutte contre la précarité dans le travail

L'équilibre de la vie personnelle et professionnelle des Femmes/hommes

### **Les outils en faveur de l'égalité femmes/hommes**

La non-discrimination à l'embauche,

Mettre en place une politique RH paritaire en matière de rémunération et de déroulement de carrière

Les mesures de prévention du harcèlement sexuel et des agissements sexistes dans l'entreprise.

**Les plus JURISADOM : Formation concrète construite sur la pratique et les situations concrètes rencontrées par VOTRE entreprise.**

**Durée : 2 jours (14h)**

**Période : Toute au long  
de l'année**

**Horaires : A définir avec  
le client**

**Modalité : Présentiel  
intra entreprise**

**Rythme : Continu**

**Lieu : Sur site Client**

**Coût de la formation**

**880 Euros Nets de  
Taxes/ jour formation**

**Formatrice diplômée,  
spécialisée en droit du  
travail et RH**

**Moyens pédagogiques**

**Remise d'un support et  
accès à un espace  
pédagogique en ligne**

**Pédagogie active et  
participative**

**Suivi d'exécution**

**Signature des feuilles  
d'émargement par demi-  
journée par les stagiaires  
et le formateur.**

**Salle de formation  
équipée**

**Méthodes d'Evaluation**

**Evaluation à chaud et à  
froid à 45 jours**

**Questionnaire de  
satisfaction et une  
attestation individuelle  
de formation**

**Renseignements**

**Me Christelle CHAPUIS**

**4 rue Marconi 57000  
METZ**

**06.46.50.75.61**

**jurisadom@gmail.com**

**JURISADOM**

**SASU au capital de 6000€**

**Siren : 804 359 131**

**Déclaration d'activité :  
41570342857**

**Code NAF : 8559A**