



Transports Claudine

Séviac, 32250 Montréal du Gers

transports.claudine@gmail.com

06 74 91 90 65 05 62 28 67 92

MANDAT DE TRANSFERT DE VEHICULE Ordre de Mission

Je soussigné(e)

n° de tél portable :

- mandate les TRANSPORTS CLAUDINE pour effectuer le transfert de mon véhicule par route.

au format jj/mm/aaaa	Date	Ville	Gîte
Départ			
Arrivée			

Montant du transfert :

Choix mode de règlement :

Marque du véhicule	Modèle	Année de 1 ^{ère} Mise en Circulation	Boite de vitesse

au format jj/mm/aaaa

- déclare que leur véhicule est bien assuré

Compagnie d'Assurance	N° contrat	Date dernier contrôle technique

au format jj/mm/aaaa

- renonce à tous recours contre les Transports Claudine pour les dommages causés à leur véhicule sur un domaine privé ou public avant et après le transfert du véhicule.. En cas de panne, l'assurance du véhicule du propriétaire prendra en charge le remorquage. Le garagiste se mettra en relation avec le propriétaire du véhicule.

Le véhicule bénéficie au cours de la prise en charge par les TRANSPORTS CLAUDINE des garanties souscrites par cette dernière auprès de son propre assureur. La limite des garanties est fixée par les conditions particulières et générales auxquelles elles se réfèrent. La garantie Bris de Glace est exclue du contrat. Il a été souscrit une assurance Responsabilité Civile Professionnelle de Convoyage par les TRANSPORTS CLAUDINE pour couvrir les sinistres lors le transfert du véhicule.

Le jour de la prise en charge du véhicule le chauffeur des Transports Claudine vous avertira par SMS de toutes anomalies visibles sur le véhicule.

Signatures

Propriétaire du Véhicule	Représentant légale TRANSPORTS CLAUDINE



Transports Claudine

Séviac, 32250 Montréal du Gers

transports.claudine@gmail.com

06 74 91 90 65 05 62 28 67 92

TRANSFERT DE VEHICULE

Imprimer en 3 exemplaires l'ordre de mission, ci joint

- 1 exemplaire à compléter et à nous retourner
 - par voie postale avec le règlement par chèque à Séviac, 32250 Montréal du Gers.
 - Par e-mail avec un règlement Carte Bancaire en téléphonant à nos services.
- 1 exemplaire à glisser dans une enveloppe matelassée que vous donnez à l'hébergeant lors de votre arrivée.
- 1 exemplaire à conserver par vous.

Avant le dépôt du véhicule :

- Prévenez les hébergeant : départ et arrivée.
- Effectuez le plein de carburant de votre véhicule
- Le véhicule doit être à jour du programme de révision et contrôle technique ; toutes pannes moteur /pneumatique /éclairage / et autres sont à votre charge, ainsi que le remorquage.
- Au dos de l'ordre de mission veuillez si nécessaire indiquer les observations sur le démarrage de votre véhicule ou tout autre détail important

Lors du dépôt du véhicule chez l'hébergeant :

- Remettez à l'hébergeant l'enveloppe matelassée qui contient :
 - L'ordre de mission
 - Les clés,
 - La carte grise et
 - L'assurance du véhicule
- Sur l'enveloppe inscrivez
 - Votre nom et votre n° téléphone portable
 - Le lieu où est stationné votre véhicule

Pour le transfert :

- Le véhicule est pris en charge et déposés par nos soins aux dates et lieux fixés préalablement.
- A votre arrivée vous trouverez l'enveloppe sur laquelle sera précisé le lieu de stationnement de votre véhicule.

Bon Chemin