



PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE PRIMAIRE DE SAINT-SAUVEUR

Réunion tenue le 3 février 2022, à Saint-Sauveur en visioconférence

Personnes présentes :

Queneville-Éthier, Justine –présidente
Barbeau, Martin – vice-président
Balas, Annabelle - parent
Lépine, Susie – membre du personnel
Séguin, Mélissa – membre du personnel
Fortier, Marie-Ève – membre du personnel
Corbeil, Simon – parent
Breton, Marjolaine – parent
Girard-Karajah, Samia – parent
Duplessis, Nadia – membre du personnel
Soucy, Josée – secrétaire

Était aussi présente :

Pipon, Stéphane – directeur

Personnes absentes :

Lamoureux, Annie – parent
Pouliot, Valérie – parent
Travaillaud, Julie – membre du personnel
Dann, Wendy – membre du personnel
Legault, Sylvie – représentante de la communauté

1.0 ACCUEIL ET MOT DE BIENVENUE

2.0 OUVERTURE DE LA SÉANCE

3.0 PRÉSENCES ET CONSTATATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE LA SÉANCE

4.0 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 3 FÉVRIER 2022

IL EST PROPOSÉ PAR Mélissa Séguin

D'ADOPTER l'ordre du jour du 3 février 2022

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5.0 ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DU 9 DÉCEMBRE 2021

IL EST PROPOSÉ PAR Annabelle Balas

D'ADOPTER le procès-verbal du 9 décembre 2022

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CEE 2021-2022-13

CEE 2021-2022-14

6.0 QUESTION DU PUBLIC

Il n'y a aucun public.

7.0 REPRÉSENTANT DU COMITÉ DE PARENTS

- Débarcadère
- Précarité des petites écoles;
- Des budgets d'école;
- Calendrier scolaire;
- Élection d'un nouveau membre du CA, Normand Sénéchal;
- Nouvelle directrice générale adjointe qui est entrée en poste en décembre, Madame Julie Lalonde;
- Prochaine rencontre le 21 février 2022.

8.0 INFORMATION DE LA DIRECTION

8.1 Suivi Covid

M. Pilon nous explique que la situation est sous contrôle.

- Marie-Rose 3% des élèves sont absents (en raison de la covid, ou contact élevé)
- DLVL : 4.6% sont absents (Covid, ou contact élevé)
- Membres du personnel : Moins de 2% des membres du personnel sont absents pour les causes précitées.

9.0 POINT POUR SUIVI

9.1 Dépôt du budget définitif

M. Pilon nous présente à l'écran le budget définitif. Il nous explique les mesures qui ont été bonifiées et comment elles seront dépensées : Ajout de services enseignants, bonification des heures TES d'ici la fin de l'année;

De plus, il nous présente la reddition de compte budgétaire. Nous devrions être capables de rembourser le déficit total de 91 000\$ cette année. Martin remercie l'exercice de reddition de compte budgétaire et demande une reddition de compte plus détaillées lors des prochaines rencontres. Stéphane répond regarder une procédure afin de rendre le tout parlant tout en demeurant simple.

9.2 Photos scolaires

Le contrat avec les photos a été signé l'an passé pour deux ans.

9.3 Concession alimentaire

Le contrat avec la concession alimentaire a été signé l'an passé pour deux ans. Donc nous ne pouvons pas aller en appel d'offres. Il y aura une augmentation du coût des repas d'environ 0.25\$ ou 0,50\$. Elle nous le présentera au prochain CEE.

9.4 Plein air

M Pipon nous informe que le volet plein air bat son plein présentement.
Des parents sont venus accompagner lors des activités.

10.0 POINTS POUR APPROBATION

10.1 APPROBATION DES COSP (Contenu en orientation scolaire et professionnelle)

École orientante, la loi prévoit que nous devons nous faire une planification annuelle, approuvée par le CEE. La planification présentée est la même que l'an passée. Les COPS visent les élèves de 5^e et 6^e année.

Marie-Ève Fortier, enseignante de 6^e année nous explique les activités réalisées lors des COPS.

IL EST PROPOSÉ PAR Simon Corbeil

CEE 2021-2022-15

D'approuver la planification annuelle des COSP pour l'année scolaire 2022-2023

10.2 Approbation de la planification de l'enseignement à la sexualité

Nous proposons la même planification que l'an passé. Nous avons un terme en particulier, les agressions sexuelles qui peuvent susciter des inconforts. Nous sommes en démarche pour avoir l'appui d'un organisme lors de l'enseignement de ce volet.

IL EST PROPOSÉ PAR Samia Girard-Karajah

CEE 2021-2022-16

D'approuver la planification annuelle de l'enseignement à la sexualité pour l'année scolaire 2022-2023

11.0 POINTS POUR ADOPTION

11.1 Modification aux règles de régie interne afin d'inclure le texte suivant :

CEE 2021-2022-17

*Si des sujets de nature à être soumis à l'approbation des membres du CEE surviennent entre deux séances ordinaires, la consultation des membres du CEE peut se faire par support téléphonique ou par chaîne de courriels à tous les membres du CEE.
L'approbation est valide lorsqu'une majorité de membres a acquiescé à la correspondance.*

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

1.2 Adoption de la résolution suivante :

CONSIDÉRANT qu'un projet de construction d'une nouvelle école primaire est en cours à St-Sauveur;

CONSIDÉRANT qu'il s'agit d'un élément qui aura un impact majeur sur l'organisation ainsi que sur les élèves, les parents et de l'équipe-école de l'école de St-Sauveur;

CONSIDÉRANT que les membres du conseil d'établissement ont une connaissance approfondie des réalités du milieu de St-Sauveur;

IL EST RÉSOLU à l'unanimité que le conseil d'établissement de l'école de Saint-Sauveur demande à la direction du CSSL un état de situation du projet de construction de la nouvelle école et souhaite être impliqué dans le processus le plus rapidement possible au nom des élèves, des parents et du personnel de l'école.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

12.0 INFORMATION DE LA RESPONSABLE DU SERVICE DE GARDE

Nadia nous fait un petit retour sur le SDG d'urgence. Il y a eu en moyenne 10 élèves par jour. Cela a très bien été.

13.0 INFORMATION ET CORRESPONDANCE DE LA PRÉSIDENTE

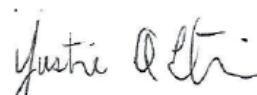
La présidente nous informe qu'elle a soumis l'idée à Stéphane et à Wendy de faire venir quelqu'un de la Fédération des comités de parents pour nous expliquer les codes de succès.

12.0 Affaires nouvelles

13.0 Levée de l'assemblée

IL EST PROPOSÉ par Nadia Duplessis, de lever la séance, l'ordre du jour étant épuisé.

Il est 20h25



Stéphane Pipon
Direction de l'école

Justine Queneville-Éthier
Présidente