



JURISADOM

# MENER UNE POLITIQUE DE DIVERSITE : L'INTEGRATION DU HANDICAP DANS L'ENTREPRISE



**Public Visé :**

**Dirigeant, DRH, RRH**

**Prérequis :**

**Connaissances droit du travail**

## OBJECTIFS

**A la fin de la formation, l'apprenant sera capable de :**

Maîtriser le système de prévoyance obligatoire et les prestations du régime de base

Définir les prestations des régimes individuels et des régimes complémentaires

Maîtriser les mécanismes de mise en place, de souscription et de gestion des régimes collectifs

**Durée : 2 jours (14h)**

**Période : Toute au long de l'année**

**Horaires : A définir avec le client**

## PROGRAMME

**La définition de la diversité et ses enjeux**

La diversité, c'est quoi ?

Les enjeux

**Dispositifs de prévoyance individuelle**

Utilité du système et les risques couverts

Assurance décès

Assurance arrêt de travail et invalidité

Assurance des accidents corporels

Autres risques : dépendance, santé, obsèques...

**Dispositifs de prévoyance collective**

Le cadre légal de la prévoyance collective

Les dispositions sociales et fiscales

Prestations versées par les contrats de prévoyance complémentaire

**Les contrats**

Régime standard, modulable ou flexible ?

Dispositifs de prévoyance dans l'entreprise

Définir le besoin et le contenu des garanties

Nature des garanties complémentaires

Niveau de garanties, Capitaux, Indemnités journalières, franchise, bénéficiaires ?

Adhésion obligatoire ou facultative, quelle compagnie d'assurance ?

**Contrat d'assurance collective**

Souscripteur, assurés et bénéficiaires

La règles de partage des cotisations (employeur et salarié)

Règles d'exonération sociale et de déductibilité fiscale

Le règlement des prestations : conditions et modalités pratiques

Le fonctionnement du contrat d'assurance collectif

**Les plus JURISADOM : Formation concrète construite sur la pratique et les situations concrètes rencontrées par VOTRE entreprise.**

**Modalité : Présentiel intra entreprise**

**Rythme : Continu**

**Lieu : Sur site Client**

**Coût de la formation**

**900 Euros Nets de Taxes/ jour formation**

**Formatrice diplômée, spécialisée en droit du travail et RH**

**Moyens pédagogiques**

**Remise d'un support et accès à un espace pédagogique en ligne**

**Pédagogie active et participative**

**Suivi d'exécution**

**Signature des feuilles d'émargement par demi-journée par les stagiaires et le formateur.**

**Salle de formation équipée**

**Méthodes d'Evaluation**

**Evaluation à chaud et à froid à 45 jours**

**Questionnaire de satisfaction et une attestation individuelle de formation**

**Renseignements**

**Me Christelle CHAPUIS**

**4 rue Marconi 57000 METZ**

**06.46.50.75.61**

**jurisadom@gmail.com**

**JURISADOM**

**SASU au capital de 6000€**

**Siren : 804 359 131**

**Déclaration d'activité : 41570342857**

**Code NAF : 8559A**