

Référent harcèlement

Mise à jour 15-01-2021



OBJECTIFS

- Identifier les caractéristiques du harcèlement
- Situer son action avec les autres acteurs
- Être en capacité de réaliser un entretien en cas de suspicion de harcèlement

CONDITIONS D'ACCES

Public visé

Membres des services RH, managers, élus CSE, préventeurs

Handicap

Nous étudions les adaptations de prestation et modalités de déroulement des formations.
Nous contacter en cas de situation d'handicap

Modalités d'inscription

Le candidat doit faire parvenir au secrétariat un dossier d'inscription complet : devis + convention signés + règlement

Délai d'inscription : 1 semaine à un mois selon financeur

Prérequis

Afin de suivre au mieux l'action de formation, il est nécessaire de maîtriser le français (expression et compréhension)

DOCUMENTS REMIS AUX PARTICIPANTS

- Supports utilisés en formation

MODALITES DE FORMATION

Moyens pédagogiques

Formation en présentiel

- Durée : 7 heures

Intervenant

Intervenant en Prévention des Risques Professionnels (liste Direccte) en RPS et organisation
Expert de justice sur ces sujets

Coût de la formation

- Intra entreprise : 1600€ H.T./groupe 6 personnes
- Interentreprises : 400€ H.T./personne

Lieu de la formation

- Intra entreprise : lieu proposé par l'entreprise
- Interentreprises : location salle
- Particulier : location salle

Contact

- Téléphone : 04 26 83 31 91
- contact@jurisk-rh.com

PROGRAMME

Identifier les notions – les harcelants

- Harcèlement moral/ harcèlement sexuel
- Agissements sexistes
- Sanctions disciplinaires

Le référent harcèlement – situer son action

- Du CSE / de l'entreprise
- Les acteurs de la prévention (dont la médecine du travail)
- Rôle et limite du référent : confidentialité, consentement

Outils d'accompagnement- pratiques d'entreprise en gestion de situations sensibles -réaliser un entretien

- Du signalement à la caractérisation, les étapes et précautions
- Processus de gestion des signalements

MODALITES D'EVALUATION

Situation d'évaluation

Exercices cas pratiques
Questionnaire écrit et échange oral

Document de validation

Remise d'une attestation de fin de formation