CANDIDATURE

COMMENT INTRODUIRE UNE DEMANDE ?

**1ère étape** : Compléter le formulaire et signer (p.4, 7 et 9 zone jaune)

**2ème étape** : Réunir les documents demandés (voir liste en annexe « ***Documents à fournir*** » p. 8)

**3ème étape** : Nous transmettre les documents



⭢ Ces étapes sont obligatoires

TRANSMISSION DU FORMULAIRE

***Par Email :***

[**caroline.bruno@sambretbiesme.be**](mailto:caroline.bruno@sambretbiesme.be)

***Par courrier :***

**RUE DU ROTON, 4**

**6240 FARCIENNES**

***Déposé dans notre boîte aux lettres :***

**RUE DU ROTON, 4**

**6240 FARCIENNES**

**(Entrée Accueil)**

DES RECEPTION A SAMBRE ET BIESME

1. Si le dossier est incomplet :

* Les éléments sont réclamés, soit par téléphone, par émail ou par écrit (il est important de nous communiquer votre numéro de téléphone ainsi que votre adresse émail)

1. Si le dossier est complet :

* Le dossier est enregistré
* Un courrier de confirmation est envoyé
* Vous nous contactez par téléphone afin de développer votre dossier

DES QUESTIONS et INFOS

***Téléphone :***

Gestion des candidatures

Mme BRUNO Caroline 071/24.39.33

***Documentation :***

Le guide « *La location d’un logement* »