

FICHE FORMATION -ALPHABETISATION

Teste de connaissances – Attestation de formation

OBJECTIF :

Formation alphabétisation
/remise à niveau en français
Donner aux apprenants les
connaissances fondamentales
de la lecture et de l'écriture en
français
Apprentissage ou révision de la
grammaire et de l'orthographe.

PUBLIC :

Tout Public

PRES-REQUIS :

Savoir lire, écrire et compter

DUREE :

100 heures de formation en
présentiel et FAOD avec un
professionnel
Délais d'accès à la formation :
sur demande auprès du centre
Possibilité d'accompagnement
VAE.

HORAIRES :

9h00 – 12h30 / 13h30 – 17h00

MOYENS PEDAGOGIQUE :

support multimédias, étude de
cas, mise en situation, QCM

EVALUATION :

Contrôle final permettant de
valider les connaissances
acquises lors de la formation

ANIMATEUR

Plusieurs formateurs
interviennent selon leurs
domaines de compétences

DEMANDER



Programme complet

contact@grs-formation.com

PROGRAMME

Lire et reconnaître les 3 modèles d'écriture

Écriture manuscrite
Écriture d'imprimerie MAJUSCULE
Écriture d'imprimerie minuscule
Maîtriser l'alphabet et l'usage du dictionnaire

Maîtriser l'usage des structures de base du français

Les articles et les verbes
La forme affirmative et négative
Les genres
Les nombres
Maîtriser la correspondance sons/graphies

Acquérir le vocabulaire de base nécessaire à l'activité professionnelle

A déterminer avec le commanditaire

Identifier les éléments grammaticaux de la phrase

Sujet
Verbe
Complément déterminant

Repérer les verbes aux temps usuels de l'indicatif

Présent
Futur
Passé composé

Reconnaître et écrire les nombres en lettres et en chiffres

*Les moyens de transport pour se rendre au centre de formation disposent de dispositif adapté au PMR.
Vous pourrez circuler dans le centre sans difficultés car il est situé au rez-de-chaussée de l'immeuble avec accès PMR.