



PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE PRIMAIRE DE SAINT-SAUVEUR

Réunion tenue le 9 décembre 2021, à Saint-Sauveur en visioconférence

Personnes présentes :

Barbeau, Martin – vice-président
Queneville-Éthier, Justine – présidente
Balas, Annabelle - parent
Lépine, Susie – membre du personnel
Séguin, Mélissa – membre du personnel
Fortier, Marie-Ève – membre du personnel
Lamoureux, Annie – parent
Corbeil, Simon – parent
Breton, Marjolaine – parent
Pouliot, Valérie – parent
Travaillaud, Julie – membre du personnel
Dann, Wendy – membre du personnel
Girard-Karajah, Samia – parent
Duplessis, Nadia – membre du personnel
Soucy, Josée – secrétaire

Était aussi présent :

Pipon, Stéphane – directeur

Personnes absentes :

1.0 ACCUEIL ET MOT DE BIENVENUE

2.0 PRÉSENCES ET CONSTATATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE LA SÉANCE

3.0 JOSEE SOUCY, SECRETAIRE DE LA RENCONTRE

CEE 2021-2022-08

Appuyé par Wendy Dann

4.0 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 14 OCTOBRE 2021

IL EST PROPOSÉ PAR Wendy Dann

CEE 2021-2022-09

D'ADOPTER l'ordre du jour du 9 décembre 2021

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5.0 ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DU 14 octobre 2021

IL EST PROPOSÉ PAR Annabelle Balas

CEE 2021-2022-10

D'ADOPTER le procès-verbal du 14 octobre 2021

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

6.0 QUESTIONS DU PUBLIC

Notre invité n'est pas présent.

7.0 MOT DU REPRÉSENTANT DU COMITÉ DE PARENTS CSSL

- Martin Barbeau traite des calendriers scolaires. Le calendrier scolaire au primaire et au secondaire est sur 10 jours pour permettre que les pédagogiques tombent les vendredis et les lundis. Certaines écoles secondaires ont un calendrier sur 9 jours, en fonction de leur projet éducatif. Toutefois l'horaire de 10 jours peut poser des défis au préscolaire, faisant une rotation entre les PM de congé des élèves, alors qu'avant ce PM était fixe, les mercredis.
- Il est aussi question des programmes régionaux. M Barbeau nous annonce qu'il y aura une augmentation progressive des frais sur 5 ans concernant le transport scolaire. De plus, il y aura abolition de certains points de chute.
- Nous abordons aussi le sujet des cours parascolaires.

8.0 Points pour adoption

8.1 Adoption de l'utilisation de certaines mesures budgétaires (voir fichier joint)

M Pipon nous partage le fichier *Affectation des mesures budgétaires* et nous explique les mesures que nous avons dans notre école pour l'année scolaire en cours. Nous allons bientôt recevoir le budget définitif et nous devrions avoir avec l'augmentation de clientèle un ajustement dans certaines des mesures.

CEE 2021-2022-11

IL EST PROPOSÉ PAR Julie Travaillaud

D'ADOPTER l'utilisation de certaines mesures budgétaires 2021-2022

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

9.0 POINTS POUR INFORMATIONS, REDDITION DE COMPTE, DÉPÔT ET SUIVIS

9.1 Suivi levé de fonds (Vocabulaire-o-thon, March-o-thon, Tisanes)

M. Pipon prend la parole, nous informant qu'il y a eu un sondage au niveau des enseignants en ce qui concerne les collectes de fonds. Le vote est sorti positif. Il y a aura à l'assemblée générale des enseignants un retour à cet effet.

9.2 Suivi Trottibus;

M, Pipon explique que pendant la Covid, ce projet est interrompu.

9.3 Suivi du plan de réussite (cibles et couleur-école Active ta vie enrichissement anglais;

M. Pipon explique que la situation pandémique a freiné certains dossiers. Dans le but de bonifier l'offre de service aux élèves et de préciser notre couleur-école, le comité projet de réussite se rassemblera afin de remettre de l'avant le projet *Active ta vie!*

Pour l'anglais, Marie-Claude Bertrand est prête pour être libérée concernant le programme enrichi en anglais.

9.4 Suivi signets-diffusion

M, Pipon, explique que les signets ont été reçus, qu'ils sont super beaux. Ils seront présentés en assemblée générale et il y aura une discussion de la façon de la distribuer aux élèves.

9.5 Suivi de la formation obligatoire des membres du CÉ;

La présidente nous informe que tout le monde est dans l'obligation de suivre la formation des membres du CÉ.
La plupart ont fait la formation.

9.6 Reddition de compte du profileur de novembre;

La présidente mentionne que l'an passé il y avait une étude concernait le sentiment de sécurité à l'école.

M, Pipon explique le profileur et offre une reddition de compte sur l'état de situation des comportements dans l'école pour novembre 2021.

9.7 Suivi site internet de l'école.

Anne Mercier qui s'occupe de notre site internet.

10.0 POINT OPP

10.1 Résultats du sondage;

Wendy Dann a envoyé un sondage et nous informe qu'il y a eu 82 réponses positives. Il y a aura un courriel de suivi envoyé aux parents répondants.

10.2 Page Facebook;

Le dossier de la page Facebook est reporté à l'an prochain.

11.0 Suivis du responsable du SDG

Nadia n'est pas présente.

12.0 MOT DU REPRÉSENTANT DU COMITÉ DE PARENTS CSSL

13.0 CORRESPONDANCE DE LA PRÉSIDENTE

14.0 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

IL EST PROPOSÉ par Valérie Pouliot, de lever la séance, l'ordre du jour étant épuisé.
Il est 20h22

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CEE 2021-2022-12



Stéphane Pipon
Direction de l'école



Justine Queneville-Éthier
Présidente