**Protokoll Konferenz 11.04.2019**

Ort: Aula Gründen

Protokoll: KöJ

|  |  |
| --- | --- |
| Traktanden | Zuständigkeit/ Fristen |
| 1. **Begrüssungen und Neuigkeiten** |  |
| * Begrüssung Mirjam Alijew von der SSA als Vertretung (9 Monate) von Sabrina Forni * Die SL und das Kollegium heissen Mirjam herzlich willkommen! * Glückwunsch an Simon zur bestandenen Ausbildung zum zertifizierten Schulleiter! |  |
| 1. **Informationen der Hauswartung** | Bruno |
| * Allgemeines Kommunikationsproblem: Bitte Dinge zuvor mit Bruno absprechen (z.B. Lieferungen usw.) * Reinigung im HZ: Aufgrund Einsparungen des Kantons muss mehr auf Grundsauberkeit in den Räumen geachtet werden- gilt auch fürs Gründen * Bitte auf richtiges Trennen des Mülls in den Containern achten * Ansprechen von Reparaturen/ Defekten bitte möglichst absprechen, damit Meldungen nicht mehrfach genannt werden (z.B. Anbringen von Zetteln auf defekten Teilen über die erfolgte Meldung) | alle Lehrer, insbes. HZ |
| 1. **Präsentation der Erfahrungen mit den Themen „Gesprächsführung und Lernreflexion“** |  |
| * BrM: Paraphrasieren (1. Klasse Niv. A): Arbeitsaufträge/ Anweisungen werden von SuS paraphrasiert; Verbesserung war nicht direkt zu erkennen; * RhL: (1. Klasse P) Gefühlsmonsterkärtchen; positive Rückmeldung; Eisbergmodell konnte erfolgreich immer wieder angewendet werden; * LüM/ MeY (1. Klasse E): Lernreflexion mittels Fragebogen für SuS vor und nach Prüfungen; gut für Reflexionen: warum Prüfungsvorbereitung nicht optimal/ oder optimal lief * DeA (2. Klasse P): Lernmethodik: Wochenplanung/ Agendaführung mit Schwerpunkt Prüfungsvorbereitung; Problem des Mehraufwandes * StE (2. Klasse E): Reframing🡪 Perspektivenwechsel vom gedanklichen System; negative Wörter vermeiden und Input weitergeben, wie man etwas verbessert; Bewusstsein für Sprache wurde klarer; Positivere, offenere Sprache wurde verwendet * TrA (3. Klasse A): Thema Lernreflexion; Lernreflexion von den SuS auszufüllen; Kärtchen in Coachinggesprächen eingesetzt🡪 Es gab so neue Gesprächsimpulse, problematisch war jedoch der Zeitmangel; Wochenreflexion wurde schliesslich aufgrund fehlender Zeit zur Überprüfung/ Lernreflexion nicht weiter verfolgt * MeJ (Team 3. Klasse P)🡪 Arbeit mit Stärken/ Reflexionskärtchen und ein paar Minuten während des Unterrichts; Auch Stärkenkarten um Stärken zu kennen und nicht nur Defizite kamen zum Einsatz * FrH (3. Klasse E): Fragen zur Selbstreflexion wurden verworfen- hat nicht sehr gut funktioniert; * MeMa „Mischteam“- Personal Coaching mit Körpergefühl; Wochenreflexion; Meine Stärken und ich und Lernstrategien; Zeitmanagement; Selbstreflexion;   Thomas fasst zusammen und unterstützt das Weiterverfolgen dieser Themen. Auch kein Resultat ist ein Resultat. | alle |
| 1. **Verabschiedung Feinkonzept SSA** |  |
| Konzept mit einer Enthaltung angenommen; Eine Änderung wird angenommen und über Mirjam Alijew zurück an die SSA gegeben. | alle |
| 1. **Informationen Schulfest** |  |
| * Vorbereitung fürs Schulfest am Donnerstag ab 13:30 Uhr und Freitag ab 7:30 Uhr; Freitagnachmittag ist frei * Beginn: 17:00 Uhr; Ende: 21:00 Uhr- Stand/ Aktivität sollte bis 21:00 Uhr offen sein und erst danach sollte aufgeräumt werden * Marktstände ohne Nägel eingeschlagen und sauber/ geputzt zurückgegeben * Verlängerungskabel müssen selbst organisiert werden; Fragen zum Strom an MeM; Beschilderung wird nur fürs WC gemacht; Wegweiser für eigene Stände müssen selbst gemacht werden * Mail am Nachmittag des 30. April falls Bedingungen zu schlecht sind für die Veranstaltung * Mitbringen des eigenen Geschirrs wird bevorzugt; Es gibt keine öffentliche Abwaschstation- Plastiksack muss für gebrauchtes Geschirr mitgebracht werden; Einkauf von Geschirr für die Stände muss selbst organisiert sein (nach Möglichkeit recyclebar) * Nach dem Schulfest: Abrechnung der KLP an MeM bis zum 10.5. per Mail; Falls Termin nicht eingehalten werden kann bitte ebenfalls kontaktieren; * Einnahmen: werden abgegeben; mögliches überschüssiges Geld wird eingezogen * Velos werden gesammelt als Spende für Tansania; Bitte bei RiS melden | alle  **10. 5. Abrechnung Schulfest an MeM** |
| 1. **Information zur Migration** |  |
| * Migration der PCs vor den Ferien: Computer stehen nicht zur Verfügung ab 2 Wochen vor den Sommerferien; * Alle Daten müssen bis dahin gesichert werden! 15.6.= Deadline!!! * Änderungen: Weniger Geräte im Computerraum und bei den mobilen Geräten; Ab SJ 20/21 voraussichtlich Ausstattung mit 1to1- aufsteigend ab Klasse 1; ab Sommer werden alle Klassen in „teams“ als Gruppe erfasst sein; WebDav soll durch Plattform Office365 ersetzt werden (wahrscheinlich schon ab dem neuen SJ) * Gründen Zimmer 7 wird in den letzten beiden Wochen gesperrt; Computer dort dürfen NICHT genommen werden; * Weiterbildungsangebot für das neue Office wird angeboten; Erste Einführung wird am Konferenztag angeboten; * Bring your own device: Lehrer müssen eigenen Geräte mitbringen | **ALLE**  **bis 15.6. Daten sichern!** |
| 1. **Information Schulrat** |  |
| * Peter Schmidt als 3. Schulleiter gewählt, herzlichen Glückwunsch! * Pensum 22,2%: Aufgaben werden noch verteilt * Inserate für eine Klassenlehrerposition (Phil. II) sowie 9-12 Lektionen Englisch sind aufgeschaltet; |  |
| 1. **Informationen zur Pensenplanung** |  |
| Einige Punkte sind noch offen   * Gewichtung pädagogische Teams- KLP * Stundenplanung HZ-Gründen * Verteilung Küchen/ Raumfragen * KöJ fehlen noch zwei Lektionen * Stellenausschreibung Klassenlehrerstunde MINT, Physik, Mathe (Information an kompetente LP gerne an SL verleiten) * 20. April kommt eine Rückmeldung; Bis dahin mögliche kreative Problemlösungen gerne an die SL weitergeben | alle |
| 1. **Informationen der Schulleitung** |  |
| * Thema Sicherheit: Handbuch für Sicherheit an Schulen: Lesen der Zusammenfassung! Evakuierungsübung soll stattfinden- ein Termin wird nicht bekanntgegeben; Sammelplatz Hinterzweien: Holderstüdelipark; Gründen: Wiese (östlich der Aula)   Umbaumassnahmen Lift   * Liftumbau: seit 10.04.2019; komplett neuer Schacht wird gebaut um alle Stockwerke bedienen zu können; Eine Toilettenkabine der Mädchen fällt weg; Behindertentoilette wird installiert; * In den Sommerferien sind die Zimmer erreichbar trotz Umbau, dennoch Behinderungen möglich; Alle Bilder in Gängen abgehängt (BüRo); Material für Bau in Eingangshalle und Velokeller deponiert; Vor den Sommerferien: Bauliche Massnahmen in Bibliothek (Erdbebenschutzwand); Lehrerzimmer: Pinnwand und Küche müssen geräumt werden zu den Sommerferien; * ab 12.04. Lehrpersonentoilette im UG nicht benutzbar; Lift ebenfalls nicht mehr in Betrieb bis 15. Oktober; * Informationen im Intranet aufgeladen (unter Informationen, Pläne)   Check S3   * Bitte Tackern der Checks vor Abgabe im Sekretariat * Aktion Frauenstreik🡪 14.6. muss als Kurzurlaub eingeben werden bei Teilnahme   Lernbegleitung:   * Alle eingegebenen Anträge wurden alle bewilligt   Anerkennung Sammeldiplom   * Bitte Diplome Prüfen: Einzelne Anerkennung jetzt möglich- kann lohnrelevant sein (betrifft TCG, TXG, HW)   Mithilfe Evaluation Lernbegleitung   * für den 15.5. Hilfe wird noch gesucht. Interessierte melden sich bitte bei der SL.   Wegweiser zur Berufswahl   * Wer gerne als 2. Klasse noch eine Ausgabe für alle SuS will, bis 12.04.2019 12 Uhr Mail an Francesca | alle  LP HZ1  LP Check S3  alle |
| 1. **Diverses** |  |
| * Vorschläge wegen nächster SCHIWE an BrM; sie sammelt die Vorschläge; * FrH: Informationen zur Partnerschule; Weiterbildungsangebot 5- Tage-Block kann an der Schule angeboten werden in Präsenszeit (Beginn: Freitag nach Do vor Ende der Schulferien); Kurs wäre kostenfrei; Prüfen, ob man an der Weiterbildung teilnehmen will; man muss nicht an der „Ausbildung Praxislehrperson“ im nächsten SJ teilnehmen- Bedingungen von Hape (2. Woche Frühlingsferien) werden per Mail zugesendet- bitte schnell eine E-Mail schreiben, wenn man teilnehmen will. * Checks 3. Klassen: Pläne sind verschickt (Start nach den Ferien); SafeExamBrowser funktioniert nicht: darf nicht mehr benutzt werden: GoogleChrome oder Firefox (NICHT Safari); Dann Start auf der Seite von Check dein Wissen; Zugangscodes kommen per Mail; * LeD: Braucht 2. Klasse, die bereit ist Aula für Abschlussklasse vorzubereiten; 3. Klasse Klassenlehrer Rückmeldung auf Zettel in Fächlein Abschlussfeier * ThS: [www.pro-bildung-bl.ch](http://www.pro-bildung-bl.ch), Abstimmung am 19. Mai | alle  Check S3 LP |