**Protokoll fört vid HSO Södertäljes AU- möte den 19 november 2018**

**Närvarande:**

Tina Corbell

Anna Ingebrigtsen

Hans Domeij

Åsa Werner

Ellinor Östberg

1. **Mötets öppnande**

OrdförandeAnna Ingebrigtsen hälsade välkommen och förklarar mötet för öppnat.

1. **Val av sekreterare**

Till sekreterare valdes Tina Corbell.

1. **Fastställande av dagordning**

Den föreslagna dagordningen fastställdes.

1. **Föregående mötesprotokoll**

Föregående AU protokoll godkändes och lades till handlingarna.

1. **Ekonomi**

Ekonomin ok.

1. Vi har fått en faktura på det nya kylskåpet. Fakturan tas med till föreningsbidragsmötet med kommunen. Saker att ta upp och berätta på föreningsbidragsmötet: workshop, kopiator, ljudanläggning, verksamhetsberättelse, berätta om året som varit och vad vi jobbat med, hörselslingan.

Viktigt att email från kommunen ska gå till HSO:s nya emailadress.

1. **Nästa möte, 3 december**
2. Förtäring, Ellinor kollar var vi beställt jullandgångar förut och kostnader.
3. Mötestider 2019.

14 jan styrelsen

21 jan AU

18 feb styrelsen

25 feb AU

18 mars styrelsen

25 mars AU

15 april årsmöte+ konstituerande

13 maj styrelsen

20 maj AU

10 juni AU

1. **Kansliet**
2. Kod till frankeringsmaskinen, vem vet den? Vi får forska i det

Föregående protokoll behöver ej skrivas ut på papper.

Ny larmleverantör, Automatic larm.

Ellinor visade ett bokningssystem från 2009. Ingen har sett detta tidigare. Vi kan inte använda det i år. Frågan får bordläggas tills Anna och Magnus är tillbaka. Det måste vara lätt att få ut statestik.

Vissa plastblommor borde plockas bort eller eventuellt ställas i förrådet. En del är i vägen för städning samt ganska fula och dammiga.

1. Marianne är nu här på torsdagar 3-4 timmar/vecka
2. **Lokalrådet/Hustomte Janne**

Fönsterputs är det en lokalrådsfråga?

Förbrukningsgrejor ska gå på lokalrådets konto.

1. **KHR**
2. Svårt att fylla alla platser i KHR. Diskussion om hur viktigt det är att fylla alla platser.
3. Namnbytet, AU föreslår Funtionshinderrådet
4. Taltidningen, möte med ansvariga
5. **ABF**

Anna I försöker att få tag på Eva på ABF angående möte.

1. **Sociala medier/Hemsida**

Inget nytt att rapportera. Ellinor ska lära sig att lägga upp protokoll på hemsidan.

1. **Rapporter**
2. Workshopen Anna I och Tina gör en sammanställning av prioriteringsfrågor
3. Åsa redogör för nya riktlinjer i färdtjänst. Ärendet är återremitterat.
4. **Övriga frågor**

Inga övriga frågor

1. **Avslutning**

Ordföranden Anna Ingebrigtsen tackar för visat intresse och avslutar härmed mötet.

 **Vid protokollet**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Christina Corbell Anna Ingebrigtsen

Sekreterare Ordförande