

Elaborer et mettre à jour votre document unique

Mise à jour 15-01-2021



OBJECTIFS

- Identifier les risques en lien avec les spécificités de l'entreprise
- Construire ou ajuster la méthodologie d'évaluation au juste besoin
- Préciser les spécificités de l'impact Covid et le télétravail
- Intégrer la mise à jour aux consultations du CSE

CONDITIONS D'ACCES

Public visé

Membres des services RH, managers, élus Cse, préventeurs

Handicap

Nous étudions les adaptations de prestation et modalités de déroulement des formations.
Nous contacter en cas de situation d'handicap

Modalités d'inscription

Le candidat doit faire parvenir au secrétariat un dossier d'inscription complet : devis + convention signés + règlement

Délai d'inscription : 1 semaine à un mois selon financeur

Prérequis

Afin de suivre au mieux l'action de formation, il est nécessaire de maîtriser le français (expression et compréhension)

DOCUMENTS REMIS AUX PARTICIPANTS

- Supports utilisés en formation

MODALITES DE FORMATION

Moyens pédagogiques

Formation en présentiel

- Durée : 7 heures

Intervenant

Intervenant en Prévention des Risques Professionnels (liste Direccte)

Coût de la formation

- Intra entreprise : 1600€ H.T./groupe 6 personnes
- Interentreprises : 400€ H.T./personne

Lieu de la formation

- Intra entreprise : lieu proposé par l'entreprise
- Interentreprises : location salle
- Particulier : location salle

Contact

- Téléphone : 04 26 83 31 91
- contact@jurisk-rh.com

PROGRAMME

Les risques professionnels

- Les acteurs de la sécurité
- Risques et danger
- Risques dans le code du travail
- Les référentiels
- Focus covid et télétravail

Méthodologie évaluation

- Population concernée en unité de travail
- Degré d'exposition
- Fréquence/gravité
- Accidentologie
- Maîtrise du risque

Mise à jour du DU et CSE

- Les obligations
- Propositions et discussions, la continuité d'activité (situation covid, télétravail)
- Le plan annuel de prévention conséquence du DU

MODALITES D'EVALUATION

Situation d'évaluation

Exercices cas pratiques

Questionnaire écrit et échange oral

Document de validation

Remise d'une attestation de fin de formation