**Protokoll fört vid HSO Södertäljes AU-möte 2020-11-16**

**Närvarande:**

Anna Ingebrigtsen

Richard Erinder

Hans Domei

Ellinor Östberg

Åsa Werner

Pirjo Surakka anmält förhinder

Håkan Östergren ej anmält förhinder

1. **Mötets öppnande**

Anna Ingebrigtsen hälsade alla välkomna till Zoom mötet.

1. **Val av sekreterare**

Åsa Werner valdes till kvällens sekreterare

1. **Fastställande av dagordning**

Mötet fastställde dagordningen

1. **Föregående mötesprotokoll 2020.10.05**

Föregående protokoll godkändes och lades till handlingarna.

1. **Ekonomi**
2. Hans rapporterar. Bredbandsfakturan är två fakturor som betalats då en var sen. Anna och Richard tar upp bredbandsfrågan med kommunen när de har ekonomimöte.
3. Bo Lönnkvist minnesfond

Vi väntar på svar från revisorerna (främst Sirpa) om hur vi ska hantera detta konto. Åsa påminner.

1. Bidragsansökan 2021, Hasse saknar verksamhetsberättelse och verksamhetsplan, Anna skickar dessa till Hans. Årsmötesprotokollet saknas också, protokollet väntar på underskrift.
2. **Ellinors punkt**

När ska fakturor för årsavgifterna, lokalrådsavgiften och brev om representanter till årsmötet och styrelsen skickas ut?

Fakturor och representantanmälan skall skickas i januari med förfallodag på fakturorna senast sista februari.

Richard påminner Ellinor om att säga till om det blir för kallt på kansliet så vi kan köpa in en fläkt.

1. **Stadgeändringar, förslag**

Åsa sammanställer AU:s första förslag till styrelsemötet den 23/11 för vidare behandling.

1. **Skrivarens framtid, förslag**

Avtalet är uppsagt, vi måste hitta en köpare eller betala ca 14 000kr.

AU:s förslag är att vi skjuter på kostnaden (14 000kr) på framtiden genom att teckna ett serviceavtal en månad i taget, ca 700 kr per månad.

1. **Övriga frågor**

Årsmöte föreslås till den 19 april 2021

1. **Avslutning**

Anna avslutar mötet

**Vid protokollet**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Åsa Werner Anna Ingebrigtsen

Sekreterare Ordförande