



GOBIERNO DE PUERTO RICO

Departamento de Asuntos del Consumidor

SOLICITUD DE PERMISO DE ASISTENTE ADMINISTRADOR DE CONDOMINIOS

Nueva_____

Renovación_____

1. Nombre del Individuo solicitante: _____
2. Teléfono de la residencia o celular: _____
3. Teléfono de la oficina o negocio: _____
4. Actividad principal a la cual se dedica el solicitante: _____
5. Número de licencia de profesión u oficio (si aplica): _____
6. Número de identificación (que coincida con la identificación requerida): _____
7. Dirección física de la oficina, negocio o residencia: _____

8. Dirección postal: _____

9. Correo electrónico: _____



GOBIERNO DE PUERTO RICO

Departamento de Asuntos del Consumidor

INSTRUCCIONES PARA COMPLETAR Y PRESENTAR LA SOLICITUD DE REGISTRO COMO ASISTENTE ADMINISTRADOR DE CONDOMINIOS

Toda Solicitud de Ingreso al Registro de Asistente Administrador estará acompañada de los siguientes documentos y deberá cumplir con los siguientes requisitos:

- Solicitud de Ingreso al Registro juramentada por Notario Público.
- Pago de ciento cincuenta dólares (\$150). Si el trámite se realiza en persona o por correo certificado, el pago podrá hacerse en efectivo, cheque o giro postal a nombre del Secretario de Hacienda. Si la solicitud se hace a través de “renovaciones online”, el pago se realizará con tarjeta de crédito o cuenta de Banco.
- Certificado negativo de antecedentes penales del individuo, con menos de tres (3) meses de expedido.
- Una foto 2X2 reciente del solicitante.
- Certificación de deuda de ASUME.
- Identificación con foto expedida por el Gobierno de Puerto Rico o pasaporte del solicitante.
- Copia de factura de agua, electricidad o teléfono que evidencie dirección física del solicitante.
- Formulario de Declaración de Cumplimiento de Responsabilidades a los Consumidores. DACO 1626 (Costo de \$100, véase Regla 7 del Reglamento 7232 de DACO titulado “Reglamento sobre Practicas impropias y negocios relacionados)

-----PARA USO DE LA AGENCIA-----

Documentos presentados por: _____

Número de teléfono: _____

Revisado por: _____



GOBIERNO DE PUERTO RICO

Departamento de Asuntos del Consumidor

DECLARACIÓN JURADA SOLICITUD DE INGRESO AL REGISTRO DE ASISTENTE ADMINISTRADOR DE CONDOMINIOS

Yo, _____, por mí o en representación de _____, mayor de edad, _____ (estado civil), _____ (ocupación o profesión), y vecino de _____, Puerto Rico bajo el solemne juramento declaro y afirmo lo siguiente:

1. Que mi nombre y demás circunstancias personales son las que se indican en la Solicitud de Ingreso al Registro de Asistente Administrador de Condominios de DACO.
2. Que he leído la Ley Núm. 129-2020, así como la reglamentación promulgada por el DACO a tenor con la misma.
3. Que, a mi juicio, he completado los requisitos legales y reglamentarios aplicables, por lo que solicito que se me incluya en el Registro de Asistentes Administradores adscrito al DACO.
4. Que completé la solicitud en su totalidad y que la información suministrada en ésta es correcta y verdadera, según mi mejor entender y creencia, y que estoy debidamente autorizado a suministrarla.
5. Que reconozco mi obligación continua de informar al DACO cualquier cambio que surja en la información suministrada en la solicitud.

En _____, Puerto Rico, a _____ de _____ de 20____.

Nombre del Declarante

Firma del Declarante

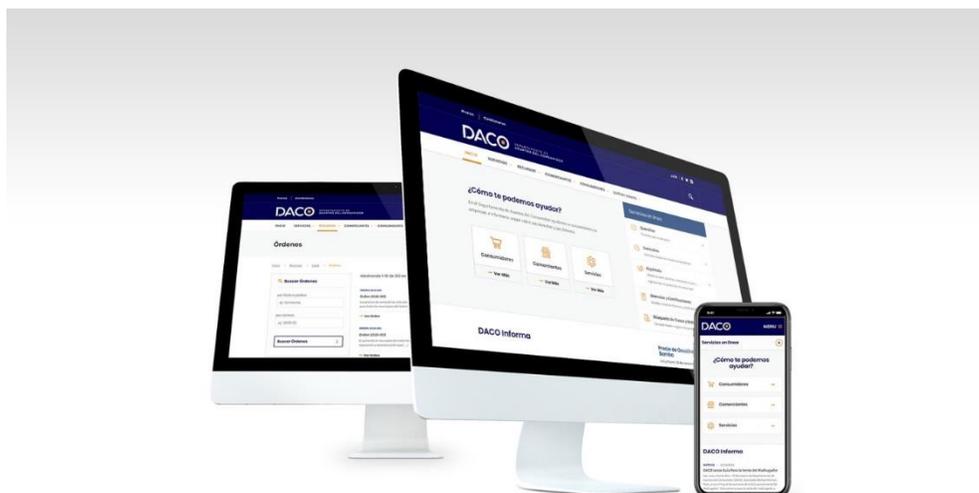
JURAMENTO

AFFIDÁVIT NÚM. _____

Jurada y suscrita ante mí por _____, a su nombre o en representación de _____, mayor de edad, _____ (estado civil), _____ (ocupación o profesión), y vecino de _____, Puerto Rico, a quien he identificado mediante _____.

En _____, Puerto Rico, a _____ de _____ de 20____.

Notario Público



Puede realizar su proceso en línea 24/7 sin tener que visitar la regional, accediendo al siguiente enlace:

<https://renovacionesonline.com>