**Instrucciones para llenar forma en computadora.**

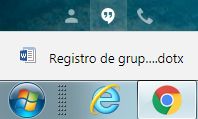
1. Hacer click en el **PDF** para leer las instrucciones



1. Hacer click en **Download** para bajar aplicación

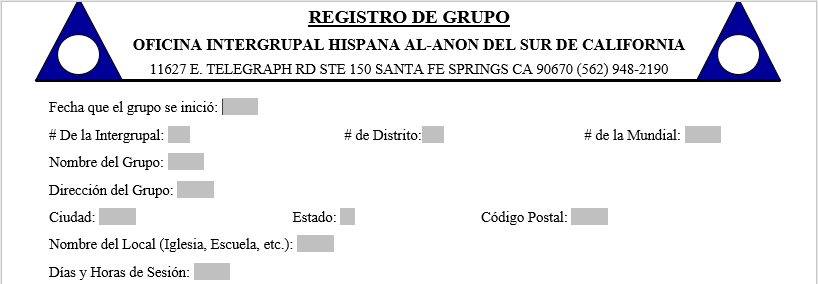


1. Hacer click en Registro de Grupo, hasta abajo en la parte izquierda.



1. Cuando el documento se abra. Hacerle click en **Enable Editing**. Para que puedan empezar a llenar el formulario.

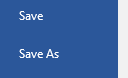




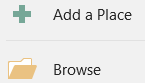
1. Llenar el formulario completamente, la información que no tengan escribir N/A. Recuerden que se necesita dos emails por grupo para mantenernos en comunicación.
2. Cuando terminen de llenar el formulario. Hacer click en **File.**



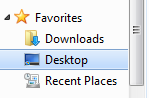
1. Hacer click en **Save As**



1. Hacer click en **Browse**



1. Hacer click on Desktop



1. Escribir el nombre de su grupo bajo **File Name**



1. En el email que les mande, hacer click en **Reply**



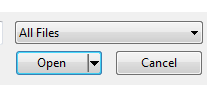
1. Hacer click en **Attach files. (Paper clip)**



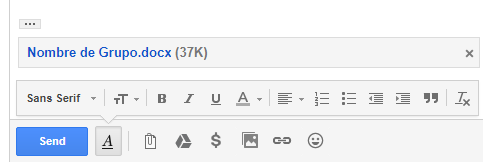
1. Hacer click en el file con el **nombre del grupo.**



1. Hacer clien en **Open**



1. Finalmente hacer click en Send.



1. Gracias, yo les confirmare en cuando el grupo haya sido actualizado.