

CV

Persoonlijke gegevens

Geboorteplaats en -datum:	Herselt (BE), 15 oktober 1956
Adres	B-2060 Antwerpen, Regentstraat 23 bus 2
GSM:	+32(0)486 529 632
Rijbewijs:	B+

Objectief

HR management opdracht (HR-manager, C&B, (inter)nationaal payroll management, expats en postings, HR projecten, consultancy, start-ups, mergers, splits, change management)

Belangrijkste ervaringen

- Volledige HR verantwoordelijkheid als lid van het management team;
- Uitwerken en implementeren van HR procedures en -polities;
- Definiëren en implementeren van HR strategie in operations, administratie, retail...;
- Focus op performance en lean management;
- Project management;
- Coaching van HR professionals, operational managers en team-leaders;
- Onderhandelen met personeel en vakbonden; afsluiten van nieuwe en wijzigen van bestaande CAO's mbt arbeidsvoorwaarden, aanpassing van de arbeidstijd, sociaal plan e.a.;
- Calculatie van ontslagkosten bij herstructureringen in BeNeLux, Frankrijk, Italië, Spanje, Portugal, UK, Duitsland, Polen, Rusland ;
- Payroll administratie in BeNeLux, Frankrijk; Spanje, Italië, Ierland, Noorwegen, Denemarken, Zweden, Oostenrijk, Duitsland; Zwitserland, Tsjechië, Slowakije, Turkije, Dubai;
- Postings, met of zonder behoud van locale sociale zekerheid;
- Advies sociaal recht in BeNeLux, Frankrijk, Duitsland, Italië, Zwitserland, Tsjechië;
- Analyse van HR-organisatie en planning van reorganisaties;
- Splits, mergers, start-ups;
- Salary cost prognoses voor start-ups in Bulgarije, Tsjechië, Hongarije, Polen, Portugal, Roemenië, Slowakije

Profiel

- Kennis van sociale zekerheids-, arbeidsrechtelijke- en payroll-systemen van de meeste Europese (en enkele andere) landen;
- Werken met Europese regelgeving, dubbelbelastingverdragen, split payrolls, verordeningen sociale zekerheid en met de internationale gevolgen van de toe te passen lokale wetgeving; expat administratie;
- Stressbestendig;
- Taktvol en sterk communicator;
- Peoplemanager, die meermaals anderen verwonderd deed staan over hun eigen capaciteiten;
- Bekwaam uit de interacties tussen verschillende culturen bijkomende waarde te creëren;
- Hands-on;
- Sterk moderator;
- Flexibel;
- Bewust van het feit dat voortdurende verandering een voorwaarde is voor groei

Sectoren / bedrijven

- Advies: Sociaal Bureau vzw (verscheidene regio's, BE), Totaal Advies cv (Herselt, BE); CEPA vzw (Antwerpen, BE), Alverman Lda. (Rego da Murta, PT), McKinsey & Co Brussel, BE);
- Voeding en dranken: Geens Benelux nv (Aarschot, BE, 150 pp);
- Transport: Transport Vinifrance nv (Aarschot, BE, 30 pp); DHL ECC (Diegem, BE, 800 pp)
- Koopvaardij : Holyman Sally (Oostende, BE, 450 pp), CMS (Luxemburg, LU);
- Tabak : Tabacofina-Vander Elst (Edegem, BE, 770 pp);
- Retail : WE Belgium nv (Wijnegem, BE, 420 pp); Carrefour Belgium (Evere, BE, 20.000 pp);
- Metaalnijverheid : Belgonucleaire NV; Dymo (St.-Niklaas, BE, 500 pp); Esselte (St.-Niklaas, BE, 200 pp; Woerden, NL, 30 pp);
- HoReCa: Quick Restaurants (Antwerpen, BE, 780 pp)
- Verzekeringen : Nationale Suisse Assurances SA (Brussel, BE, 175 pp)
- Chemie : Rust-Oleum France (Paris, FR, 35 Ee); Wavin Belgium (Aalter, 98 pp)
- Sociale Sector: Partena & Partners (Gent, BE, 2000 pp; Ziekenfonds, Gezinszorg, Dienstencheques)
- Confectie: Ansell Healthcare Europe nv (Brussel, 500 pp.)

Andere

- Vertegenwoordiger van minister De Batselier (economie) in het STC (subregionaal tewerkstellingscomité) Turnhout (1987-1991);
- Lid Nationaal Sociaal Comité van AGORIA-Federatie Technologische Industrie (2006-2007);
- Lid Raad van Bestuur TOFAM Oost-Vlaanderen – organisatie voor Tewerkstelling en Training voor de metaalsector in Oost-Vlaanderen (2006-2007)
- Presentatie van het Diversiteitsplan Esselte als type-voorbeeld voor de consultants van de SERV (Sociaal-Economische Raad voor Vlaanderen)

Opleiding

- Oude humaniora (Latijn-Grieks), Westerlo 1968-1974
- Sociaal Consulent, Hasselt 1977-1979
- Akte van bekwaamheid voor het houden van een openbare bibliotheek, Brussel 1995
- Master PT Gestione dei conflitti aziendali e delle relazioni industriali, Milano 2012-2013
- Diverse trainingen in sociaal recht, arbeidsrecht, fiscaal recht, HR management
- FresSco seminars (Free movement of workers and social security coordination)
- Lid van WERC (Worldwide Employee Relocation Council)

Talen

- Moedertaal: Nederlands
- Behoorlijke kennis, gesproken en geschreven : Engels, Frans, Italiaans
- Communiceren in Duits (verstaanbaar maken en begrijpen)
- Lezen en begrijpen van Spaanse en Portugese teksten

--- --

ANNEX : Loopbaan

2016 – 2017 Payroll Consultant – McKinsey & Co (Brussels, 400 pp)

- Payroll BeLux (locale bedienden, non-residents en expats)
- Consult ivm EU Richtlijn 2014/67 – Terbeschikkingstelling van werknemers
- Consult ivm EU Richtlijn 2003/88 - Organisatie van de arbeidstijd

2015 – 2016 Payroll Manager EMEA – Ansell Healthcare Europe (Brussels, (500 pp)

- Management Belgische payroll (locale bedienden, non-residents en expats)
- Loonadministratie voor bedienden in Noorwegen, Denemarken, Zweden, Nederland, Ierland, Duitsland, Oostenrijk, Tsjechië, Slowakije, Zwitserland, Italië, Spanje, Turkije, Dubai
- Supervisie over payroll management in Rusland, Polen, Frankrijk en Portugal

2011 – 2015 Payroll Expert – Rust-Oleum France (Paris region, 35 pp)

- Consult jaarafsluiting 2011
- Implementatie van nieuw payroll-programma voor Frankrijk
- Begeleiding van de nieuwe HR-officer voor Frankrijk
- Consult in Franse sociale zekerheid, arbeidsrecht en sociale onderhandelingen
- Advies inzake Duits arbeidsrecht en Italiaanse zelfstandige agenten

2013 – 2014 HR Administration Manager – Wavin Belgium nv (Aalter, 98 pp)

- Redactie van collectieve arbeidsovereenkomsten ivm sluiting vestiging Aalter
- Bewaking van de administratieve procedures bij de Vlaamse en Federale regering en de dienst Collectieve Arbeidsbetrekkingen
- Advies bij en redactie van CAO rond economische werkloosheid bedienden voor vestiging Sint-Niklaas
- Advies mbt dubbelbelastingverdrag België / Frankrijk

2012 Interim Mgr Comp&Ben – Partena & Partners (Gent, 2000 pp)

- Management Com&Ben voor 3 firma's met 3 verschillende collectieve overeenkomsten
- Aansturen van 6 payroll-medewerkers
- Werkgeversafgevaardigde in 3 OR en 2 Comités, samen met de HRD en Company mgrs
- Onderhandelen met de Syndicale Delegaties en Vakbondssecretarissen
- Company Car management
- Werkgeversvertegenwoordiger bij inspecties vd ministeries Arbeid en Sociale Zekerheid

2010 – 2011 HR Project Advisor – Nationale Suisse Assurances SA (Brussel, 175 pp)

- (Re)organisatie HR Cost Centers, HR-budget, payroll-systeem en rapportering
- HR Business Partner (vanaf Jan 2011)
- Kostencalculatie mbt wijzigingen in de personeelsbezetting

2009 – 2010 Hoteladministratie – Hotel Serge bvba (Ostend)

- Organisatie van de administratie voor een familie-hotel
- Opmaak van een reservatieprogramma

2006 – 2007 HR Manager Benelux – Esselte Business Bvba (Sint-Niklaas, 185 pp)

- (bege)leiden van de HR-officers in hun nieuwe rol na de split Esselte / Dymo
- Begeleiden Key people in productie en magazijnen inzake people management
- Reorganisatie people planning in warehouses en productie
- Negotiatie van een aantal collectieve arbeidsovereenkomsten
- Reductie van manpower (van 230 - > 185 pp. zonder één verloren werkdag)
- Focus verleggen naar responsabilisering van elk individu
- Integratie van Nederlandse payroll in de Belgische HR-afdeling
- Duidelijk verleggen van de focus naar retentie van key people en de implementatie van een door HR gestuurd (én via CAO vastgelegd) outsourcing-systeem voor mensen waarvan in redelijkheid niet kan verwacht worden dat ze veel toekomst hebben binnen Esselte
- Opzetten, samen met de vakbondsafvaardiging, van een diversiteitsplan
- Vertegenwoordigen van de onderneming in het Nationaal Sociaal Comité van AGORIA
- Lid Raad van Bestuur van TOFAM Oost-Vlaanderen

2005 – 2006 HR Admin Manager – Esselte/Dymo (Sint-Niklaas, 500 pp)

- Company-split in 2 juridische en technische entiteiten en reorganisatie van de HR-diensten om beide organisaties te verzekeren van een (even) sterke HR-dienst in de toekomst
- Verdeling van HR-assistants over de 2 bedrijven, competentieverlies in elk bedrijf definiëren, vastgestelde zwaktes verminderen en sterktes verbeteren, met als resultaat een service level in elk van beide bedrijven, minstens evenwaardig aan dat in het ene bedrijf voordien
- Hand-over van het HR administratiesysteem naar de nieuwe vennootschap
- Belangrijke wijzigingen in organisatie, met positiewijzigingen voor meerdere personeelsleden
- Review van een aantal expatriate-dossiers en set-up van een payroll in Frankrijk
- Review van de groepsverzekeringen
- Opzetten van een aantal nieuwe HR procedures
- Negotiatie van een nieuwe BedrijfsCAO mbt invoering arbeidsduurvermindering op jaarbasis

2004 – 2005 HR Services Center Coordinator – DHL (Diegem)

- Definiëren van problemen in Payroll en Expat Support en voorstellen formuleren tot verbetering van deze services voor zo'n 800 pp, waaronder 300 expats, uitgezonden door enkele tientallen ondernemingen
- Optimaliseren Peoplesoft/Blox reporting
- Optimaliseren van procedures en verduidelijken van de regels mbt secondments
- Optimaliseren van het filing systeem
- Versterken van de relaties tussen diensten Payroll / Comp&Ben / HRIS / Finance / Fleet ...

2003 – 2004 SAPHR Validation Consultant - Carrefour Belgium (Brussel)

- Validatie van een nieuw payroll systeem in een SAP-omgeving, voor zo'n 20.000 pp
- Bewaking correcte doorstroming personeelsgegevens vanuit bestaand IBM-systeem naar de SAPHR database en vandaar naar de nieuwe PreSta-applicatie van GroepS
- Opsporen van foute resultaten in de nieuwe SAPHR-omgeving
- Comp&Ben-tools aanpassen/creëren om afhankelijkheid tov payrollprovider te verminderen

2003 Consultant Organization&Procedures - Quick Restaurants (Antwerpen,780 pp)

- Evaluatie van organisatie en procedures in Comp&Ben en van de links tussen HR-Finance-Operations-Communications
- Evaluatie van bestaande benefits
- Reorganisatie personeelszaken / payroll management
- Evaluatie kosten-effectiviteit via sterkere links tussen HR-Finance-Operations
- Versterking supervisie HR over personeelsadministratie in de restaurants
- Verduidelijking van procedures en reglementeringen
- Advies inzake communicatie naar Syndicale Afvaardiging / OR
- Versterking van het lijn-management
- Verbetering van opleiding en opvolging van restaurant-managers en assistant-managers

2001 Consultant - Belgonucléaire (Brussel)

- Voorstellen tot aanpassing van een bestaande CAO brugpensioen in het licht van een veranderde sociaal-economische context
- Evaluatie van de Expat Administratie en gerelateerde fiscale issues

2001 Selection – Quick Restaurants (Antwerpen, 780 pp)

- Pre-selectie van een Franchising Field Consultant

2000 - 2001 P&O Interim Manager – WE Belgium (Antwerpen, 420 pp)

- Reorganisatie P&O administratie voor BeLux en Frankrijk
- Personeelskostenanalyse
- Analyse van het personeelsverloop
- Reorganisatie van de centrale diensten: voorstellen tot wijziging

2000 Dossierbeheerder – CEPA (Antwerpen)

- Opvangen van problemen bij implementatie nieuw verloningssysteem PADS+, en de druk bij de overige dossierbeheerders verlichten
- Vertrouwen van klanten en medewerkers herstellen

1999 (Integration) Comp&Ben Manager – Tabacofina-Vander Elst (Edegem, 770 pp)

- Verantwoordelijk voor Comp&Ben en payroll, bijgestaan door 2 medewerkers
- Begeleiden van de herstructurering (merge BAT-Rothmans International)
- Opstellen en implementeren van een sociaal plan
- Studie naar toekomstige terms & conditions; creatie van een nieuw salarissysteem
- Evaluatie bestaande job-omschrijvingen/loonpolitiek in beide groepen voor in essentie gelijkwaardige functies en integratie daarvan in één systeem (car policies, tijdsregistratie, groepsverzekeringen... zonder substantiele verhoging van de loonkost

1997 Payroll Accountant – Holyman-Sally (Oostende/Luxembourg, 450 pp)

- Opstart personeelsadministratie in Oostende na overname Regie voor Maritiem Transport
- Adviseur van het MT in negotiaties met de vakbonden
- Organisatie (in enkele weken) van de personeelsadministratie, rekening houdend met de detachering van een aantal ambtenaren naar een private onderneming
- Verschillende SZ-regels voor personeel op de wal (LU+BE) / zeevarenden (BE)
- Verschillende belastingssystemen (schepen onder Luxemburgse vlag)

1991 - 1994 Personeelsverantwoordelijke – Geens Benelux (Aarschot, 130 pp)

- Volledige HR-verantwoordelijkheid en Hoofd Veiligheid voor 2 firma's (Wijnen en distillaten: 150 pp; Transport: 30 pp)
- Selectie, introductie, communicatie, arbeidsorganisatie, payroll
- Onderhandelingen met ondernemingsraad en vakbondsafvaardiging
- Realisaties: verbetering werksfeer en communicatie; verbetering arbeidsveiligheid, verlaging van werkdruk en van absentisme, verlaging van personeelskosten

1987 - 1991 Adviseur Arbeidsrecht & Sociale Zekerheid – Totaal Advies cv (Herselt)

- Advies aan bedrijven en advocaten inzake HR-gerelateerde problemen
- Partner in een export-agentschap voor Belgische artisanale bieren

1974 - 1987 Klantenadviseur / Diensthoofd– Sociaal Bureau vzw

- 1974-83 : Westerlo : sociale administratie en juridisch advies (Arbeidsrecht / SZ)
- 1983-85 : Ravels : diensthoofd
- 1985-87 : Antwerpen: Adviseur Arbeidsrecht en Sociale Zekerheid